

XALBADOR

KOLEGIOA

2017/2018

Aurkibidea – aintzin solasa	3
KOLEGIOA EZAGUTU	
Planoa	4
Hizkuntza berezitasuna	5
Ikastetxe proiektua	
Berezitasunak	6
Egitura	7
Finantzak	9
Kolegioaren historikoa	10
BIZIA KOLEGIOAN	
Kopuruak	12
Ordutegia	
Zikloa eta orientazia	13
Jantegi – Garraio - IDZ	14
IEP	15
PEDAGOGIA	
Zentzua bilatzen duen pedagogia	23
Proiektu eta baliabideak	
Ikasleen jarraipena	25
Proiektu pedagogiko bereziak	26
Ateraldiak	27
Burasoekilako harremanak	29
Pedagogi aktiboa	30
Bizi, harreman sozializatze gunea	31
Eranskina :	
Barne Araudia eta estatutuak	
Kolegio erreforma	
Azterketen emaitzak	
Orientazio	

Buraso guzietan

Eskuan duzuen dosierra ikasle eta buraso berriei zuzendua da, bereziki.

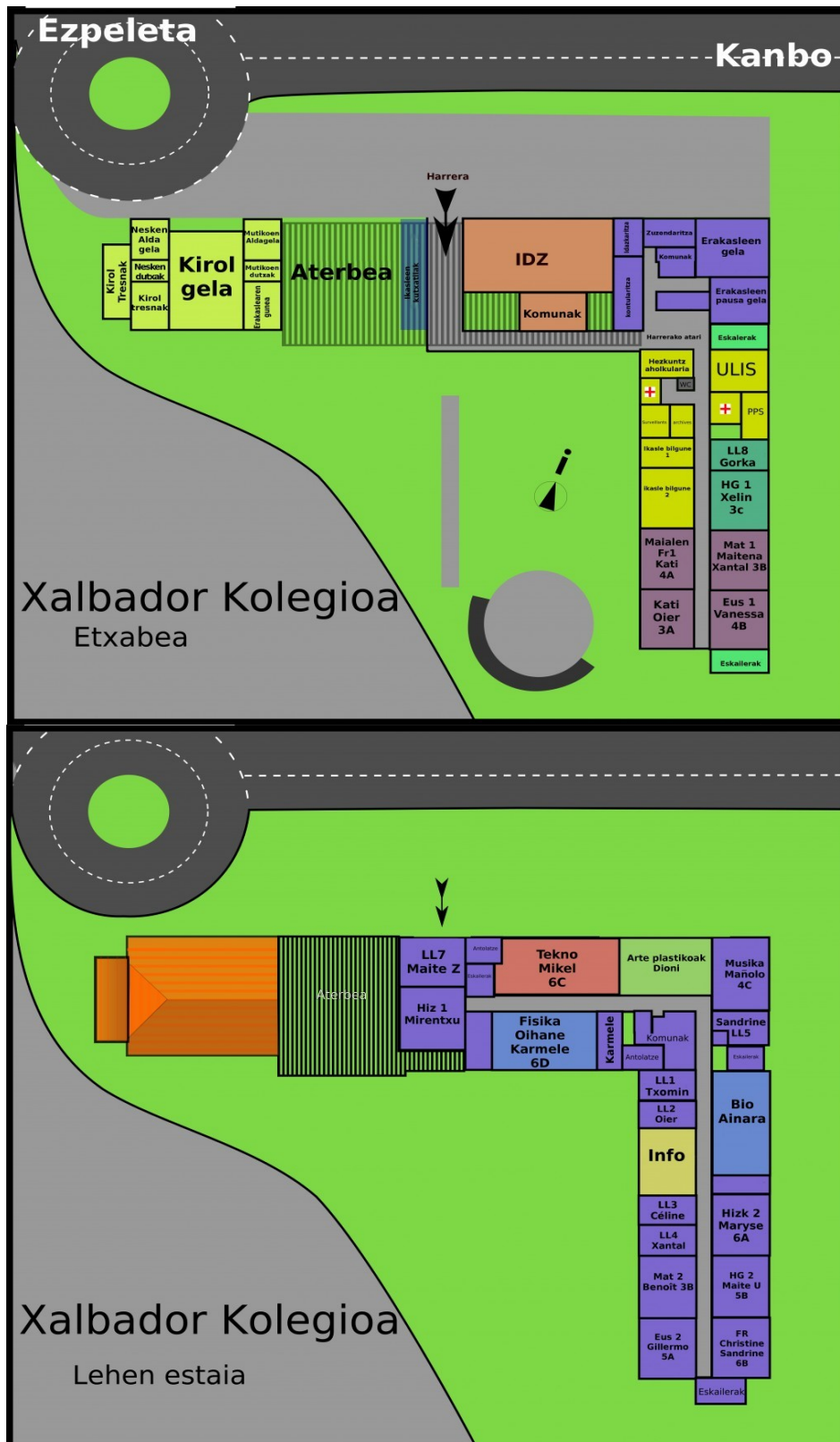
Seigarreneko urtearekin, esperientzia berri bat hasten da ikaslearentzat, sei urte gutienez iraunen duena, hautatuko duen adarraren arabera (adar orokorra, teknologikoa edo profesionala).

Mundu berri eta ezezaguna beraz ikaslearentzat : gai berri batzuk ikasiko ditu, lan metodo berriak irakasle berri eta anitzekin...

Mundu berri hau, interesgarri hau, ikasleak pixkanaka ezagutuko du, irakasle eta beste ikasleen laguntzaren bidez.

Urrats horietan laguntzeko, bai ikaslea bera, bai burasoak, “Xalbador Kolegioa” aurkezten duen liburuxka hau egin dugu hainbat aspektu agerian emanez : ibilmoldea, ikasgaiak, pedagogia eta hezkuntza taldea, biziaren antolaketa...

KOLEGIOA EZAGUTU



Hizkuntza berezitasunarekin, etengabeko desafioa den kolegioa

Gaur egun, Ipar Euskal Herriko arlo kultural eta linguistikoan, Kanboko Xalbador Kolegioa, [Lartabaleko Erdozaintzi Etxart](#) eta [Ziburuko P. Larzabal kolegioak](#), ikasketa eta harremanetan euskara erabiltzen duten kolegio bakarrak dira.

Europa eleanitzaren barnean, gure ikastetxeek euskarari irakaskuntza-hizkuntzaren estatutu osoa ematen diote eta, halaber, gure herriaren nortasun kulturalaren eratzean parte hartzen dute.

Ikastetxe-proiektu bat

Ama ikastolaren eta lehen mailaren jarraipen eta osagaia, gaztearen funtsezko heziketa bermatzen duena : [Seaska](#)ren filosofiari jarraituz, "*... Euskal gazte ireki, arduradun eta herritarra garatzea ahalbidetzen duena ...*" (ikus Seaskaren hezkuntza proiektua), "*...denentzat ezagutua den formakuntza...*" helburu orokorra lortzeko duen arduraz kontziente dena, helburu zehatzen gauzatzearen berme diren komunitateko partaide bakoitzari bere tokia ematen diona.

BEREZITASUNAK

Hautu linguistikoa

Gure ikastegiak lehen mailako ikastoletan obratu irakaskuntza sistemaren jarraitzeko xedea du, erran nahi baita, euskara zein frantses hizkuntzen oinarritzko ezagutzen ikasketa eta jabetza ahalbidetzen duen sistema. Horrez gain, beren eguneroko biziaren ekitaldi guziak euskaraz bizitzeko ahala eskaintzen die ikasleei.

“Euskaraz bizi” programak laguntzen gaitu helburu horren betetzen, pedagogia arloan zein ikastolaren bizian.

Euskara da kolegioko komunikazio hizkuntza bakarra : ikasleen eskutan diren tresnak (lotura-liburuxka, ebaluazio fitxak) euskaraz eginak dira (itzulpenak zurkaitzak egiten ditu zurkaizgo egunean). Ildo berean, gelako kontseiluak euskaraz egiten dira, buraso erdaldunei laguntza eskainiz.

Hautu pedagogikoa

Hona gure ikastetxeko egitasmoaren xedeak,

- ikasle guziei oinarritzko ezagutzen eskaintzea,
- behar bereziak dituzten ikasleen integratzea gure sisteman,
- ahalmen urriko ikasleak integratzea gure sisteman
- gazteak berehalako edo ondorengo formazio ekintzetan erabili ahalko dituzten jarrera intelektualetara moldatzea.

Hauei esker aukera ukanen dute,

- Frantsesa eta Euskara menperatzeaz gain, beste bi mintzaira ikasteko,
- kolegioaren bukaeran, beren orientabideak hautatzeko gaitasuna emanen dien ezagutza maila lortzeko.

Hezkuntza hautua

Hona gure ikastetxeko egitasmoaren xedeak,

- nerabearen nortasunaren bermatze eta garapenean esku hartzea,
- nerabearen sozializatzearen laguntzea,
- ikasleak ardurak hartzen usatzea, ikastegiaren proiektuan eta ibilmoldean inplikatur,
- nerabe bakoitzaren beharrak kontuan hartzea,

biharko gizon eta emazteak, herritar gisa, bizi pertsonalean zein profesionalean beren biziaren jabe izan daitezen.

EGITURAK

SEASKA : Iparraldeko Ikastoletako buraso, ikasle eta langile guziak biltzen ditu.

IKASTOLEN KONTSEILUA : Ikastoletako Biltzar Nagusietan hautatu buraso eta langileen ordezkariak osatzen dute.

BULEGO ERAGILEA : Ikastolen Kontseiluko kideen artean hautatu buraso eta langileek osatzen dute.

XALBADOR BILTZAR NAGUSIA : Xalbador kolegioko buraso eta langile guziak osatzen dute.

ADMINISTRAZIO KONTSEILUA : Honela osatua da : 9 buraso eta langileen 2 ordezkari, Lan batzordeetako 3 ordezkari, (Besta, Euskaraz Bizi, Hezkuntza taldekoak) Kolegioko zuzendaria (bozkatzeko ahalmenik gabe) Seaskako Bulego Eragileko kide bat, gure eskaeraren arabera parte hartzen ahal duena

XALBADOR KIROL ELKARTEA ASS : Kirol irakasle batek kudeatua. Elkartearen bulegoa honela osatua da : Lehendakaria : Kolegioko zuzendaria, Diruzain eta idazkaria : gorputz heziketako irakasleak

TXIRINBITO : Burasoek eta hezkuntza aholkulariak kudeatua.

JANTEGI : Haren Biltzar Nagusia jantegia erabiltzen duten eskoletako burasoen ordezkariak osatzen dute.



Ikastolen Kontseilua
Norabide orokorrak
erabakitzen eta Seaskako
kondoak boskatzen dituen

Bulego Eragilea
Seaskak kudeatua.
Ikastolen Kontseiluak bozkatua.
I.K.-ak hartutako erabakien
aplikapena

Biltzar nagusia
Gutienez urtean bi aldiz biltzen da.
Norabide orokorrak erabakitzen eta
Xalbador kolegioko konduak bozkatzen ditu :
9 buraso Administrazio kontseiluan
6 buraso Ikastolen kontseiluan
5 buraso Jantegiko Biltzar
Nagusian parte hartzeko

Jantegi
Kanboko eskola batzuetako
burasoek kudeatzen duten
eskolako jantegia

Administrazio Kontseilua
Hilero biltzen da.
Biltzar Nagusiak hartutako erabakien aplikapena
zaintzen du eta Xalbador Kolegioa
kudeatzen, diru, lan-postu, pedagogia
eta eskolako biziaren arloetan.
Txostenak prestatzen ditu
Biltzar Nagusiak onartzeko gisan eta
ikastolako elkartearen bizia animatzen du

Txirinbito
Eskolako liburuak, gelaz
kanpoko jarduerak eta
elkarguneak kudeatzen
dituen elkarte

Xalbador kirol elkarte
A.S.S.

Finantzak

Hilabete saria

Xalbador kolegioan eskolatuak diren haurren kopuruaren arabera kalkulatua eta urtean 12 hilabetez ordaindu behar dena.

Emaitza hau gutienekoa da, eta gehiago ematen ahal dutenak ongi etorriak dira. Ikasturte hastapenean (izen-ematearen egunean) hilabeteko diru kopuruaren engaiamendua eskatuko diegu familiei.

Hilabete saria kolegioan

Haur 1 kolegioan	43 €
2 haur kolegioan	76 €
3 haur kolegioan	92€

Ordaintze erak :

- txekez : *Xalbador Kolegioa*-ren izenean
- diru hartze automatikoa (kudeaketa errexten digu)

Eskolako gastuak

Eskolako liburuak	Ikasleka	18
Kudeantza	Familiaka	23
Materiala	Ikasleka	31
Elkartasun kutxa	Ikasleka	15
Igeri lekua	6.eko ikasleak (2 ziklo)	10
	5. eta 4.eko ikasleak (ziklo 1)	5

Barne araudia

Administrazio Kontseiluak onartua. Ikasleen lotura liburuxkan lotua da.

Ikaslearen izen-emateak [barne araudia](#)ren onespena ondorioztatzen du.

Kolegioaren historikoa

1983an, buraso eta irakasle suhar batzuek ikastolen abenturaren segitzea erabaki zuten, bigarren mailako ikastetxe bat sortuz. Bi urtez, kostaldeko toki desberdinetan ibilirik, ikastegia Kanboko « Nere Pentzea » etxean finkatua izan zen, eta hori, buraso, irakasle, Euskal Herriko eta urrunagoko adiskideen kar indartsuari esker. Asteburu osoak lanean kitorik aritzeak, enpresen eskaintzak, molde askotako partelertasunak, horiek oro beharrezkoak izan ziren ikastetxearen handitzeko, eta denbora berea, talde pedagogikoen engaiamenduaren sustatzeko.

Lan ezagutua :

1983 : Lehenbiziko hitzarmena Hezkunde Ministeritza / Seaska Lehen biziko diru sartze publikoak

1994 : Elkarte kontratupeko hitzarmena Eskunde Ministeritza / Seaska Lehenbiziko ikuskaritzak

2009 : Hiru urterako hitzarmena Hezkunde Ministeritza / Seaska / Euskararen Erakunde publikoa (2012 berritua) Murgiltze ereduaren ezagupena

2015 : Hiru urterako hitzarmen berria

Proiektu pedagogiko berrizale bat :

- Osoki euskaraz
- Ikasgaien gurutzaketan eta partaidetzan oinarritua
- Ikasle bakoitza izan dadin sortzailea, autonomia eta zinezko herritara
- Ikasle bakoitza molde egokian lagundua izan dadin



Elkarrekin eraiki dezagun ikastetxe bat pedagogia alorreko behar berriei erantzuteko

Xalbador kolegioa da :

- Orotara, 2129 m² eraikin, 12300m² lur zelaietan 350 ikasle errezibitzeko
- Gela berezi bat Inklusiorako Egitura Pedagogikoarentzat
- 11 ikasgela handi, 7 gela-erdi talde lanentzat
- Fisika laborategia
- Bizia eta lurraren zientzien gela

- Teknologia laborategia
- Arte Plastika gela
- Musika gela
- Informatika gela
- Informazio eta Dokumentazio Zentroa IDZ
- Gorputz Heziketa eremua, alda gelak, dutxak
- ikasleendako 2 egon gela
- ezker pareta
- eremu estalia
- esku baloi eta aire baloiko eremua
- jolasteko eta egoteko hektarea bateko eremua
- komunak
- irakasleendako lan gela eta egon gela
- administrazio bulegoak : zuzendaritza, kontularitza, idazkaritza
- eskola bizitzaren bulegoak : heskuntza aholkulariaren bulegoa, zaindaritza, erizaindegia
- Aparkalekua

Euskararen salbatzeko biderik egokiena murgiltze irakaskuntza, biharko herritarra bere aniztasunean moldatuko duen pedagogia bati uztartuz. Euskararen transmisioa, duela hogeita hamar urte bezala, gu denen eginbide premiatsua da

BIZIA KOLEGIOAN

Talde Profesionala

Zuzendaritza : zuzendaria, hezkuntza aholkularia, kontularia eta idazkaria
Hogeita hamaika irakasle (28 ikastetxeari lotuak),
Dokumentalista bat,
Hiru laguntzaile (AESH)
Hiru eskolako hezitzaile,
Bi langile mantenu sailean eta zaindaritzan ere aritzen direnak,
Beste bi langile kantinarako bidean ikasleak zaintzen dituztenak.

2017/2018ko kopuruak :

329 ikasle
Seigarreneko 4 gela = 88 ikasle
Bostgarreneko 3 gela = 66 ikasle
Laugarreneko 4 gela = 97 ikasle
Hirugarreneko 3 gela = 78 ikasle

2018/2019ko aurreikuspenak

317 ikasle
Seigarreneko 3 gela = 66 (22 gelaka)
Bostgarreneko 3 gela = 88 ikasle (29 gelaka)
Laugarreneko 3 gela = 66 ikasle (22 ikasle)
Hirugarreneko 3 gela = 97 ikasle (32 ikasle)

Ordutegia

Kursoak 45 minututakoak dira. Badira 5 saio goizean (15'-ko aire-hartzea goizaren erdian eta 5'-ko pausa azken saioa aitzin) eta 3 saio arratsaldean (15'-ko pausarekin).

Egunero asteazkena izan ezik :

8:35etatik 12:40etara eta 14:00etatik 16:30etara

Asteazkenetan : 8:35etatik 12:00etara, 25'-ko pausa luze batekin

Ordutegi sistema hau iaz estreinatu genuen : 45'-ko saioak binaka lotuz 1,5 h-ko “bloke” bat sortzen da. Helburua da ikaslearen ordutegia eta antolaketa errextea. Honi esker LP (Lan Pertsonalizatua) orduak ikasgaietatik “ateratzen” dira, eta zurrak taldeetan eramaten dira (13 ikasle, maila guzietakoak, 2 saio astean). Bilan bat egin eta erabaki da blokeekin segitzea aurrean ere.

Irakaskuntza orduen banaketa

Ikasarloak	6.etan	5 .etan	4 .etan	3.etan
Euskara	4	4	4	4
Frantsesa	4,5	4,5	4,5	4
1.hizkuntza	4	3	3	3
2.hizkuntza	-	2,5	2,5	2,5
Hist.Geo herritar heziketa	3	3	3	3,5
Biologia	2	2	2	2
Fisika	1	2	2	2
Matematikak	4,5	3,5	3,5	3,5
Teknologia	1	2	2	2
Arte plastikoak	1	1	1	1
Musika	1	1	1	1
Gorputz heziketa	4	3	3	3
Laguntza pertsonalizatua	2	2	2	2
Kontzertazio/bilan ordua	1	1	1	1
Estudio	2(+1)	0,5(+1)	0,5(+1)	0,5(+1)
Orotara	36	36	36	36

Zikloak eta orientazioa

2 ziklo daude kolegioan :

- **3. zikloa** : lehen mailako azken bi urteak eta 6.a
- **4. zikloa** : 5.a, 4.a eta 3.a

Ziklo bakoitzaren bukaeran zikloko konpetentzien lorpena ebaluatzen da.

Orientazioaren prozedura :

2. hiruhilekoan :

- familiak hautatu orientabideari dagozkion nahiak idatziz jakinarazten ditu ematen zaion lotura fitxaren bidez.
- Zuzendariaren erantzuna.

3. hiruhilekoan :

- 2. hiruhileko prozedura bera.
- Ondotik, desadostasun kasuetan, burasoak zuzendariarekin biltzen dira.

Desadostasunak irauten badu, Dei Batzordea bil daiteke. Batzorde horren erabakia behin betikoa da.

Txirinbito

Elkarguneak eta jarduerak kudeatzeko.

Jantegia

Artzamendi SIVUak kudeatzen du Jantegi. Jantegik bere administrazio kontseilua eta bere barne araudia ditu XALBADOR kolegioak bi ordezkari ditu AKn, eta haiekin harremana egin daiteke beharrez. Egunean 1400 apairu eginak dira, 1000 self gisa. Ikasleek 3 txanda desberdinetan bazkaltzen dute. 20 minutu jarririk badute ikasleek jateko.

2008az geroztik autobusez joaten ziren ikasleak Jantegira (seguritatea eta ardura maila aztertu ondoan, AK-k hartu zuen erabakia). Iaz bidaien parte bat oinez egiten hasi ginen, eta helburua genuen autobusen kentzea, gastuak murrizteko, ingurumena zaintzeko, autobusak sortzen duen estresa tipitzeko eta ibiltzea osasuntsua delako. Aurten helburua bete dugu. 6 langile okupatzen dira ikasleen zainketaz bidean.

Zuzendaria : Hervé ETCHEBARNE - Telefonoa : 05.59.93.65.18 - Kantinako telefonoa : 05.59.29.98.01
<http://www.jantegi.fr/>

Eskola garraioa

Garraioa Kontseilu Nagusiaren eta familien ardurapean da. Kontseilu Nagusiak bere barne-araudia badu, eta zuen seme-alabaren izena ematean jasoko duzue.

<http://www.transports64.fr/scolaires>

Kolegioan, urtero aipatzen dira ikasleen eskubideak eta bete beharrak.

Zailtasunik baldin bada, guri seinalatu behar dira, kolegioan konpontzeko gisan, edo beharrez Kontseilu Nagusiko arduradunarekin.

Beste ikastetxeetako ikasleekin gure ikasleek egunero erabiltzen dituzten lerroak : Hazparne eta bere inguruetatik, Baiona, Uztaritze, Itsasu, Ainhoa, Arrosa.

Informazio eta dokumentazio zentroa (IDZ)

- Ekitaldi pedagogikoak
- Urtero aberastua eta modernizatua
- Informatikaz kudeatua
- Munduari lotua

Ibilmoldea :

Dokumentazio eta Informazio zentroa zabalik da aire hartzeetan. Estudio denboretan, ikasleek talde ttipika eta klase erdika erabiltzen dute, dokumentalistak eta gaiko irakasleak elkarrekin finkatu lan espezifikoen egiteko.

IDZ-k ondoko zerbitzuak eskaintzen ditu :

- Tokian berean irakurketa librea : literatura, aldizkariak, prentsa...
- mailegutzak etxean irakurtzeko,
- informazio bilaketa eta dokumentuekin burutu lanketak, zentroko ontasunak baliatuz (liburu, CD-ROM eta beste) baita kanpoko datu baseak ere, dokumentalistaren laguntzarekin,

Internet sarean ibiliz.

IEP (Inklusiorako Egitura Pedagogikoa)

1. SAR HITZA

a. Marko juridiko eta administratiboa

1982an sortua eta Hezkunde Ministerioarekiko kontratu pean den kolegioa da Xalbador eta bere baitan 295 ikasle eskolatzen ditu 6. mailatik 3. mailaraino. Ikastetxe honetan, ikasleek herri elkargoko kantinan bazkaltzeko aukera dute. Irakaskuntza osoa euskaraz proposatua da, murgiltze sisteman aurkitzen garelarik.

2010-2011 sartzera, eta lehen aldikotz Seaskan, Inklusiorako Egitura Pedagogikoa (IEP) baten irekitzea erabakia izan da. Kolegioaren dispositibo bat da (eta ez gela bat). Honen proiektu integratzailea ikastetxearen proiektuan sartzen da.

Ikaslea, printzipioz bere adinari doakion erreferentziazko gelan da eta bere beharren arabera IEP-era doa. Hau da inklusioaren berezko printzipioa, hots, eskolak bere sistema moldatzen duela pertsona orori egokia izan dadin (eta ez pertsona sistemari egokitzen). Honela, ahalmen urriko ikaslea, lehenik eta behin bertzeak bezalako ikasle bat da. Ondorioz, ikastetxearen barne araudia errespetatu behar du eta proposatu jarduera desberdinetan parte hartu.

b. Marko geografikoa

Xalbador kolegioa, KANBOn kokatzen da. Aire hartze gune gisa duen parke handi bat dauka baita ere ikasgelak banatuak diren hiru eraikin, ezker paretan bat eta kanpoko anfiteatro bat.

IEP gela, erabilerraza den eraikin batean kokatzen da.

c. Nori zuzendua

IEP egiturak arazo kognitiboak, sensorialak eta motrizitate mailakoak dituzten 11 - 16 urte bitarteko nerabeak kolegioan (eta adin horretatik gorakoak lizeoan) errezibitzen ditu, kopuru ttipitan. MDPH egiturak (Departamenduko Ahalmen urriko Pertsonen Etxea) segitzen dituen ahalmen urriko haurrak dira beraz.

Ahalmen urriko pertsonen autonomia eta eskubideen batzordeak (CDAPH) pertsona hauen eskubide orori doazkien erabakiak hartzen ditu (alokazio onespenean, diru laguntzak, materiala, giza-laguntzak... eta orientazioa). Batzorde honek baimentzen du ikasle baten sarrera IEP-ean, eta urtero ikaslearen egoera berraztertzen. Batzordeak proposaturik, akademiako ikuskaritzak esleipena gauzatzen du. IEP-ak lau motakoak dira : adimen mailako ahalmen urriko gazteei zuzendua dena (IEP1) ; entzumen mailakoei (IEP2) ; ikusmen mailakoei (IEP3) eta motrizitate mailakoei (IEP4). Gaur egun ezinezkoa zaigu lau IEP-en irekitzea Seaska baitan. Horregatik ikasleak Xalbadorreko IEP-ean eskolatuak izan dira beren desberdintasunekin.

Ikasle horiek IEP euskarriaz balia daitezke duten komunikazio gaitasuna ikasketekin, elkarbizitzarekin eta elkar-heziketa egoerekin bateragarri delarik.

Eskolak soilik ezin du IEP euskarrian sartzen den ikasle baten garapen hobereana segurtatu ;

horregatik, ikasleak hezkuntza mailako laguntza edota laguntza terapeutikoa jasotzen ahalko du.

d. Dispositiboaren antolaketa

IEP-ren printzipioa, ahalmen urriko ikasleei ikasbide egokitu baten eskaintzea da. Karia horretara, egokitzapen batzuk proposatuak dira :

- **Ordutegi egokitua**

- IEP-ak 21 irakaskuntza ordu proposatzen ditu. Ikasle horiek beraz ordutegi desberdina dute eta ondorioz laguntza terapeutikoa eskola garaian sartzeko ahala eskaintzen zaie. Alabaina, haurren proiektuaren arabera, eskola denbora 21 ordu baino gehiago izatea gerta daiteke erreferentziazko gelako kurtsoak sartuz.

- 1. Ikastetxearen irekitze orduak :

- astelehen, astearte, ostegun, ostirala : 8:35 – 12:15 / Jantokia / 13:50 – 16:35
- asteazkena : 8:35 – 12:30

- 2. IEP -aren irekitze orduak :

- astelehen, astearte, osteguna : 8:35 – 12:15 / Jantokia / 13:50 – 15:30
- asteazkena : hetsia
- ostirala : 8:35 – 12:15 / Jantokia / 13:50 – 14:40

8:35etan iristen diren ikasleek, beren proiektuaren arabera, edo erreferentziazko gelako kurtso bat segitzen dute, edo lan egokitu batekin IDZ-ra joaten dira.

- **Ikastetxeko zuzendaria**

Kolegioko bertze irakasleentzat bezala, IEP-eko irakasleak ikastetxeko zuzendariaren ardurapean dira. Honek irakaskuntzaren, orientazioaren eta ezagutzen ebaluaketan iragan molde ona bermatzen duelarik.

- **IEP-eko irakasleak**

Lehen mailako irakasle berezituak dira, ahal bezain bat CAPA-SH tituludunak (Certificat d'Aptitude Professionnelle pour les Aides spécialisées, les enseignements adaptés et la scolarisation des élèves en Situation de Handicap). Beren zereginak hauek dira :

- Ekintza guzien antolatzea, kudeatzea eta koordinatzea ;
- Lan programa baten moldatzea ;
- Ikasgaien edukia haur bakoitzari egokitzea, sakontzeak proposatzea, ikasle bakoitzari doakion proiektu berezitu baten finkatzea, gaitasunen liburuxkaren osatzea ;
- Bertze irakasleentzat eta eskola bizitzarentzat erreferentea izatea ;
- Ikasleak orientazio proiekturantz bideratzea ;
- Ikasleak hurbiletik jarraitzea ;
- Familien solaskide nagusia izatea.

- **Eskola bizitzarako laguntzaile kolektiboak**

(AVS-Co) Irakasle berezituak, eskola inklusio prozesua ahalegintzeko ardura duten AVS-Co laguntzaileak badituzte. AVS-Co laguntzaileak ikasleari laguntza ekartzen dio (edo IEP-ean, edo erreferentziazko gelan beharren arabera). Edozein kasutan laguntzailea ikaslearekin delarik irakasleak ere hor izan behar du (jakinez dokumentalista honela kontsideratua dela).

AVS-Co laguntzailearen zereginak hauek dira :

- lasaitzea ;
- arreta zaintzea ;
- antolaketan laguntzea ;
- kurtsuan zehar ulermenaren hobetzeko laguntza puntualak eskaintzea (konsignak errepikatu / birformulatu eta abar...);
- idazkari funtzioa (irakurtzea, idazketara pasatzea, eta abar...);
- eta abar.

Irakaslea eta AVS-Co laguntzailearen arteko elkarlana derrigorrezkoa da. AVS-Co denbora osoz (astelehena, asteartea, osteguna ta ostirala 8:35tik 16:30 arte) arituko da aire hartze eta kantinako garaian hurrekin izateko.

- **Erreferentziazko gela eta IEP-aren arteko lotura**

Ikaslearen proiektuaren arabera eta erreferentziazko gelako irakaslearekin adostasunean, irakasle berezituak urtean zehar moldagarria izan daitekeen ordutegia osatuko du, ikaslearen aitzinamenduak edo zailtasunak kontuan harturik. Erreferentziazko gela eta IEP-aren arteko lotura, hainbat moldetan antola daiteke :

1. Irakasleak, erreferentziazko gelan ikasgai bat bere osotasunean segitzen du. Ahalmen urriko haurra ikasgaiari doakion irakaslearen ardurapean da bai lana, bai jarreraren aldetik. Aldiz, irakasle guztiek IEP-eko irakasleari dei egin liezaioteko edukia edota formari doazkion egokitzapenen proposatzeko. Ikaslearen proiektuaren arabera, ebaluaketak gelan egoera arruntean iragan daitezke, edo egokitzapen batzuekin, edota AVS-Co-aren laguntzarekin. Ebaluaketak IEP gelan ere egin daitezke.
2. Irakasleak, erreferentziazko gelan ikasgai bat moduluka segitzen du (tratatutako gaien eta erabilitako euskarrien arabera). IEP-aren baitan, irakasleak modulu horiek berriz lantzen ditu, bertze ikasgaiekiko loturak egiteko, e.a.
3. Erreferentziazko gelako irakasleak IEP-aren esparruan kurtsuak proposatzen ditu.
4. Irakaslea, ikasgai batzuentzat, bertze heineko gela arrunt batean ibiltzen da, programa osoki edo moduluka, egokitzapen eta laguntzarekin edo gabe segitzen duelarik.

2. LORTZEKO DIREN HELBURUAK

IEP-ak hiru helburu ditu :

- Gaztearen autonomia pertsonala eta soziala indartzen ahalegintzea

- Sozial eta eskolako ikaspenak, elkar bizitzarako arauen onarpena garatzea, baita ere komunikazio gaitasunak hobetzea ;
- Adostutako lanbide proiektu bat epe luzean gauzatzea.

a. Autonomia

Pertsona bat autonomia bilakatzen da bere baitatik dituen beharrak neurtzen eta asebetetzen dituelarik ingurumena errespetatuz. Helburua da beraz :

- Kolegioko harat-honatan, eguneroko jasetan, materialaren eta lan metodoaren kudeaketan bere autonomiaren garatzea ;
- Bere proiektuaren eragile bilakitzea. Karia horretara, bilkura ezberdinetan parte har dezan proposatzea garrantzitsua iruditzen zaigu.

b. Eskolako eta sozial mailako ikaspenak

Helburuetariko bat da ikasleari eskaintzea ongi sentituko den eta eskola-sozial ikaspenak lortuko dituen ibilbide egoki bat.

Erreferentziak gelaren esparruan, ikasleak programa ofiziala segitzen du (edo osoki edo moduluka), baita ere gelako proiektuak egokitzen batzuekin eta behar orduan AVS-co laguntzarekin. Elkarrekin bizitzeko, ikasle jardura ikasteko eta bertzeekiko loturak sortzeko gune bat da ere.

IEP-aren esparruan, helburua da bakoitzaren gaitasunak indartzea eta garatzea (irakurketa, idazketa, matematikak, denbora eta espazioa, metodologia eta materialaren kudeaketa) programa ofizialetan eta « socle commun » delakoan oinarrituz. Horretarako, garrantzitsua da haurrak dituen zailtasunak aitzinetik kontuan hartzea : kurtsoen aurretik edota ondotik laguntzak proposatu, forma edota eduki pedagogikoa egokitu, helburuak neurtu, bere emaitzak baikortu eta baloratu eta abar. IEP-a lasaitzeko, segurtamena emateko gune bat da ere.

Ikastetxearen bizi esparruan, ikasleak proiektu eta jardura ezberdinetan parte hartu behar du. «**Hezkuntz Aholkulari Nagusiak** IEPeko ikasleen parte hartzea hezkuntza, kultura eta kirol jardueretan ahalegintzen du baita ere elkarbizitzarako (bazkaltze, permanentzia, aire-hartze) denboraldien antolaketa on bat segurtatzen du» (Bulletin officiel n°28 du 15 juillet 2010).

c. Lanbide proiektua

4. mailatik goiti, irakasle berezituak ikaslearen lanbide proiektua lantzen du bere orientazioa prestatzeko gisan, ikastaldi guneak atzemanaz eta ikaslea bere lanbide proiektuaren eraikitzen lagunduz.

Horretarako :

- ikasturte hasieran, ikastaldi sektoreen arabera, IEP-eko irakaslea eta Seaskako aholkularia entseu batzuekin harremanetan sartuko dira eta Seaskako gurasoei e-mail bat bidaliko diete ;
- ikastaldi data ikasturte hasieratik planifikatuak izanen dira ;
- eraikitako ikastaldi konbenio berezitua erabiliko da.

3. HELBURU HAUEN BETETZEKO BIDERATU BALIABIDEAK

a. Tresna pedagogikoak

- **Eskolatze Proiektu Pertsonalizatuaren atal pedagogikoa (GEVA-Sco)** PPS-ak, eskola eta ekintza pedagogiko, psikologiko, hezkuntza arloko, sozial arloko baita ere medikuntza eta paramedikuntza arlokoen jarraipen arauak zehazten ditu. Adu ezberdinez osaturiko taldeak (EP) du obratzen eta CDA-k adosten.

Kolegio esparruan, IEP-eko irakasleak, bertze irakasleekin egindako elkarlanarekin eta aholkulariaren laguntzarekin, Eskolatze Proiektu Pertsonalizatuaren atal pedagogikoa bete behar du (GECA-Sco). Inklusiorako gaietzat, irakasleek dute haien parte osatu behar. Elkar bizitzarentzat, HAN-ari GEVA-Scoaren ale bat ematen zaio bere xehetasunak ekartzeko. Trimestroka berritzen den proiektua da bertan idatzia den azalpenetan oinarrituz.

- **Hiruhileko ebaluaketa fitxa** Ikastetxeko hilabeteko nota agiria ereduzat hartuz, erreferentziazko gelan segitu ikasgaiak dira soilik agertzen irakasleen nota eta oharrekin. Alabaina, kodetze sistema bat martxan jarria izanen da adierazteko kurtsoa edo ebaluaketa egokituak izan direla.
- **Segipen fitxa berezitua** Hiruhileko ebaluaketa fitxarekin batera, IEP-eko irakasleak, ikasleak segitu programa, baita ere burutu ebaluaketak aurkezten duen eta lortzeko diren zeharkako kompetentziak eta gaitasun akademikoak garatzen dituen segipen fitxa berezitu bat ematen du.
Fitxa honek fite irakurtzen den argazki baten emateko helburua du, beste guztia PPSan garatua baita.
- **Lotura liburuxka** .Honi esker, Eskolako Hezkuntza Taldeak, kolegioaren elkar bizitza denboraldien esparruan IEP-eko ikasleei buruzko ohar ezberdinak idatz ditzake eta beraz IEPeko irakaslea eta laguntzailearen arteko lotura errextu.

b. Proiektuak

- **IEParen proiektuak**

IEP-aren esparruan, irakasle adituak gai baten inguruan proiektu bereziak obra ditzake (erreferentziazko gelekina lotura segurtatuz edo ez). Helburua, proiektu konkretu baten inguruan zeharkako kompetentziak eta gaitasun akademikoak uztartzea litzateke, ikasleen alde azkarretan oinarrituz, ikasleak lorpen egoera batean kokatuz.

- **Ikastetxearen proiektuak**

(eskolako ateraldiak, IALA, Lan Lagunduak, lantegiko ikastaldia, UNSS, bide seguritate agiria, eta abar ...). Ikasle bakoitzaren ahalekin arabera, ikastetxeko jardura eta proiektuetan parte hartzea eskatua izanen zaie.

- **Ahalmen urritasunaren prebentzio proiektua**

Ikasturte hastapenean, 6.mailako gelakoei ahalmen urritasuna aurkeztua izanen zaie baita ere IEP-aren dispositiboa. Helburua da nagusiki ahalmen urritasuna desberdintasun gisa

aurkeztea, denak ezberdinak garela printzipiotzat hartuz eta elkertasuna, errespetua, berdintasuna eta tolerantzia baloreak indartuz. Posible da ikasturtean zehar, euskarri eta animazio ezberdinen bidez jarraipen baten aurreikustea.

c. Talde lana

Honelako proiektu batean, IEP-a ikastetxearen bizi eta proiektuan osoki parte hartzaile izan dadin, talde lana ezinbestekoa iruditzen zaigu. Irakasle berezituari beraz, erreferentziazko irakasleekiko, zuzendariarekiko, hezkuntza taldearekiko (hezkuntza aholkulari nagusia eta hezitzaileak) etengabeko lotura bermatu behar zaio, koordinatuz. Argi da trukaketa horiek finkatuak ez diren denboraldietan ere iragan daitezkeela, baina une baten plangintzatzea garrantzitsua iruditzen zaigu. Honela,

- IEP-eko irakasleak astearte oroz irakasle eta hezitzaile taldearekiko kontzertazio bilkuran aipagai baten aurkezteko eskaera egiten ahal du ;
- Hiruhileko kontseiluak informazio trukaketa eta gogoeta baten momentua izan behar du ;
- Urtean bi aldiz egiten den ikasleen itzulia zentzu honetan baliatzen ahal da.

Bestalde, IEP-eko irakasle eta AVS-Co-ari begira :

- astero, IEP-eko irakaslea, kolegioko zuzendaria, aholkulari nagusia eta beharren arabera AVS-Co bilduko dira bilan baten egiteko. Gaien arabera, Seaskako aholkularia deitua izanen da ;
- garaika, IEP-eko AVS-Co eta kolegioko AVS-i guztien arteko bilkura bat antolatuko da, Seaskako aholkulariak eta kolegioko zuzendariak animaturik, hoiien pratika eta bizipena aipatzeko.

d. Familiekiko lana

Burasoek proiektuan osoki parte hartzen dute eta beraz hainbat hitzordu antolatuak dira, hala nola :

- Irailan, asteazken eguerdi batez, burasoak IEP egituraren aurkezpen batetara gomituak dira.
- Urrian, irakasleak hauraren beharrak neurtu, helburuak finkatu eta ordutegi bat plangintzatu ondoren, eskolatzeko segipen talde bat (ESS) proposatua da eskolatzeko proiektu pertsonalizatuaren (GEVA-Sco) adosteko.
- Abenduan, 1. trimestroko zurkaizgoa (tutorea eta IEPko erakaslea) beharren arabera antolatua da hiruilaren bilan baten egiteko. Burrasoei hiruhileko ebaluaketa fitxa eta segipen berizi fitxa ematen zaie.
- eskolatzeko segipen talde bat (ESS) proposatua da ondoko ikasturteko beharren neurtzeko. Bigarren hiruhileko bilan bat egiten da eta ebaluaketa fitxa, segipen bereizi fitxa ematen. (2. trimestroko zurkaizgoa ordezkatzeko du).
- Ekainean, 3. trimestroko zurkaizgoa (tutorea eta IEPko erakaslea) beharren arabera antolatua da hirugarren hiruita eta urteko bilanaren egiteko, baita ere ondoko ikasturteko proiektuaren egokitzeke.

e. Kanpoko talde profesionalekiko lana

Familiaren adostasunarekin, IEP-eko irakaslea kanpoko profesionalekin (psikologo, ortofonista, ergoterapeuta, e.a.) harremanetan sar daiteke, eskola proiektuaren esparruan ezinbestekoa iruditzen bazaio. Bestalde, kanpoko profesionalari proposatua izanen zaio, hiruhilean behin iraganen diren bilan bilkuretan parte hartzea.

f. Finkatu bilkurak

- **Hezkuntza taldea (EE)**

Parte hartzen dute : ikasleak (nahi badu), IEP-eko irakasleak, AVS-co laguntzaileak, hezkuntza aholkulari nagusiak/zuzendariak, tutoreak, burasoak, Integrazio Batzordea burasoen elkarteko ordezkariak, ahalmen urriko haurren segipenaz arduratzen den Seaskako aholkulariak.

- **Eskolatze segipen taldea (ESS)**

Irakasle erreferentearen kabuz, **Eskolatze segipen talde** bati esker egin ohar guziak batera daitezke eta bidean den eskolatze proiektu pertsonalizatuari (PPS) moldaketak proposa daitezke.

Parte hartzen dute : Hezkunde ministerioko irakasle erreferenteak, ikastetxeko zuzendariak, kanpoko profesionalak, ikasleak (nahi badu), IEP-eko irakasleak, AVS-co laguntzaileak, hezkuntza aholkulari nagusiak, tutoreak, Integrazio Batzordea burasoen elkarteko ordezkariak, ahalmen urriko haurren segipenaz arduratzen den Seaskako aholkulariak.

ESS-en antolatzeke, Seaskako aholkulariak hitzordua finkatzen du Hezkunde Nazionaleko erreferentearekin eta data kolegioko zuzendariari komunikatzen du erakasle/guraso/kanpoko profesionalarekin lotura egiteko.

EE-en antolatzeke Seaskako aholkulariak hitzordua finkatzen du eta data kolegioko zuzendariari komunikatzen du erakasle/guraso/kanpoko profesionalarekin lotura egiteko.

g. Ahalmen urriko haurren eskolatzeaz arduratzen den Seaskako aholkulariaren laguntza

Seaskako aholkulariak, hiruhilean behin behaketa saio bat antolatzen du baita ere irakasle berezitua, hezitzailea, laguntzailea eta irakasle taldearekin lotura segurtatzen. Proiektuen muntatzeko, egokitzapenak ikertzeko, helburuen neurtzeko laguntza ekartzen du. Aholkulariak, hezkuntza taldean eta eskolatze segipen taldean parte hartzen du.

4. BURURAPENA

IEP dispositiboa, hezkuntza prozesuko fase bat da. Ikasleek, lehenik eta behin beren baitako konfiantza berreskuratu behar dute baita ere lorpen eta aitzinamendu sentimendua bizi izan. Irakaskuntza egoki eta maiz berezitu bat beharrezkoa da, bakoitzaren beharrei erantzuteko eta bakoitza ahal bezain autonomoa bilaka dadin.

IEP dispositiboa Kolegioko egitura bat da, hala nola ikastetxearen eta beraz Seaskaren proiektuetan sartzen den egitura bat da. Ondorioz, euskarak erakaskuntza eta komunikazio hizkuntza izan behar

da. Hala ere, IEP dispositibotik pasatzen diren ikasleak ahalmen urriko haurrak dira, eta beraz euskara integratzeko zailtasunak ukaiten ahal dituzte. Dena den, ikasleak euskaraz mintzatzeko indarrak egiten eta ulermen maila minimoa duen bitartean, onartu eta egokitu behar zaio.

Glosarioa

AEEH : Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé

ASH : Adaptation scolaire et Scolarisation des élèves Handicapés

AVS-I : Auxiliaire de Vie Scolaire (inclusion Individuelle)

AVS-Co : Auxiliaire de Vie Scolaire (inclusion Collective)

CAMSP : Centre d'Action Médico-Sociale Précoce

CCI : Conseiller Chargé de l'Inclusion

CDAPH : Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées

CDAV : Centre de Déficients Auditifs et Visuels

CLIS : Classe d'Inclusion Scolaire

CMP : Centre Médico-Psychologique

CMPP : Centre Médico-Psycho-Pédagogique

DIB : Délégué d'Integrazio Batzordea

EPE : Equipe Pluridisciplinaire d'Evaluation

EREA : Etablissement Régional d'Enseignement Adapté

ESS : Equipe de Suivi de la Scolarisation

GEVA-Sco : volet pédagogique du PPS

IME : Institut Médico-Educatif

ITEP : Institut Thérapeutique Educatif et Pédagogique

MDPH : Maison Départementale des Personnes Handicapées

PAI : Projet d'Accueil Individualisé

PCH : Plan de Compensation du Handicap

PMI : Protection Maternelle et Infantile

PPS : Projet Personnalisé de Scolarisation

SAAAIS : Service d'Aide à l'Acquisition de l'Autonomie et à l'Inclusion Scolaire (déficients visuels)

SEES : Section d'Enseignement et d'Education Spécialisés (déficients auditifs et visuels difficilement « intégrables »)

SEGPA : Section d'Enseignement Général et Professionnel Adapté

SESSAD : Section d'Education Spécialisée et de Soins à Domicile

SSEFIS : Service de Soutien à l'Education Familiale et à l'Inclusion Scolaire (déficients auditifs)

UPI : Unité Pédagogique d'Inclusion devenue

ULIS : Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire

PEDAGOGIA

Zentzua bilatzen duen pedagogia : aitzina jotzen duen pedagogia

Kurrikulumak, gaitasunen oinarri bateratuak finkatu norabideetan

Konpetentziak deituriko 8 atalek dute liburuxka apailatzen. Zortzi konpetentzia hauek ezagutza eta gaitasunen oinarri komuna osatzen dute, hots eskolaren geroari buruzko legeak zehazten dituen oinarrizko jakitateak.

- Jakite eta gaitasunetan-eskakizun maila berdina segurtatzeko ikasle guzietan,
- norberaren geroa eta gero profesionala eraikitzeke,
- bizi osoan zehar, beren buruan formatzen segitzeko medioak ukan ditzaten

2009ko sartzetik goiti bideratuak den proiektua eta baliabideak

Helburuak :

- Ikasgaien arteko zentzua eta loturak indartzea,
- Adimen forma desberdinak azkartzea,
- Elkarlana ikastea, ahozkoa menperatzea, gogoeta kritikoaren garapena laguntzea,

➤ Usaiako kurtsoak

- Kurtsoak, ikasleen jakitate eta gaitasun anitzen arabera antolatuak dira. Ikasleen arabera egokituak izan daitezke (zailtasunetan diren ikasleak, adimen urritasuna duten ikasleak (Seaskaren Integrazio Batzordea eta MDPHen parte hartzearekin, IEP egiturakoak besteak beste).
- Irakasle bakoitzak ikasleengandik igurikatzen duena zehaztu behar du. Hala nola :
 - lanaren antolaketa,
 - idazlanen aurkezpena,
 - ikasteko erabiliak diren metodoak,
 - ebaluazio moduak, e.a.
- Kurtso denboran, irakasleak ikasleek ikasten dutenari zentzua bilatzen diotela zaindu behar du. Norberaren eta taldearen ikerketa laguntzen du.
- Ebaluazio formatzailea erabilia da (notatua ez dena) ikasleak bere ezagutzen, baliabideen eta ahultasunen maila azter dezan. Horrek beharrezkoak diren jakitateen jabe izateko eta tresna intelektualen lortzeko bidean ezartzen du ikaslea.

- Konpetentzien bidezko hezkuntza (socle commun de connaissances, de compétences et de culture) eta euskal kurrikuluma-k finkatu helburuen betetzea, egoera konplexu eta anitzen bidez

- Prozesu honen bukaeran ebaluazio somatiboa (notatua dena) egiten da.
- Aurten 6 eta 5.etan notarik gabeko ebaluazio esperimentatzen da. Konpetentziak ebaluatzen dira.
- Pedagogia ikasleen beharrei egokitzea da irakasle guziena grina.

➤ **Gaiarteko Irakaskuntza Praktikoa (GIP). 5.ean, 4.ean eta 3.ean**

Gai desberdinen artean proiektu bat eraikitzen da, tematika baten inguruan gaiartekotasuna lantzeko. Irakasle bakoitzak bere gaiko ordutegian egiten du lanketa, eta denen artean ekoizpen konkretu bat adosten dute. Ekoizpena ebaluatua da. 8 arloren artean 6 hautatzen dira eta urtean bi GIP lantzen dira.

5.etan

- Izenburua zehaztekoa
Arloa : Gorputza, osasuna, ongizatea eta segurtasuna
Parte hartzen dutenak : GH, Bio, Mat
Ekoizpena : Osagarri liburuxka bat sortu
- Izenburua : **Non ura, han bizia**
Arloa : Trantsizio ekologikoa eta garapen jasangarria.
Parte hartzen dutenak : HG, Fisika, Tekno
Ekoizpena : Uraren kudeaketa egoki baterako aditu txosten bat idatzi estatu batentzat

4.etan

- Izenburua : **bidaiatuz hizkuntzak landu**
Arloa : Tokiko eta atzerriko hizkuntzak.
Parte hartzen dutenak : Hizkuntzak Eus
Ekoizpena : Turismo gida bat eraiki.
- Izenburua : **XIX. Mendeko jendartera bidai**
Arloa : Informazioa, komunikazioa, herritartasuna.
Parte hartzen dutenak : HG, IDZ eta Fr
Ekoizpena : Garai hartako eremuan egunkari digital bat sortu.

3.etan

- Izenburua : **Kontrakultura 1960eko hamarkadan.**
Arloa : Kultura eta sorkuntza artistikoa.
Parte hartzen dutenak : Artea eta Musika, Fr, hizkuntzak eta EUS
Ekoizpena : Ekoizpen plastikoekin diaporama bat sortu
- **Soziolinguistika ikerleta**
Arloa : euskararen erabilpena neurtzea.
Parte hartzen dutenak : MAT eta EUS
Ekoizpena : txosten bat sortu herrietako informazioekin (grafikoak)

➤ **IALA (Ikasgaien Arteko Lan Asteak)**

Bi IALA antolatuta dira urtean zehar (aurten ere bakarra, kolegioaren erreformak sortu lan zama kontuan hartuz)..

Kolegioko ikasle guzietan gai bakarra eta berdina lantzen dute (aurtengoa “Kolegioan lasaitasunez loratui”).

Gai hau mailaka lantzen da molde desberdinez : astelehen-astearte-asteazkenetan, kurtso, bisita eta kanpoko aditu batzuen parte-hartzearen bidez.

Ortzegunean eta ortziraile goizean, ikasleak zurrkaintz taldeetan elkartzen dira, maila desberdinetako 3 edo 4 ikasletako azpi taldeak osatzeko, norberaren ahozkoa eta ekoizpen kolektiboaren prestatzeko. Ortziraile arratsaldean ikasleen lanen aurkezpena, epaimahai batek ebaluatua. Irakasleekin batera behatzaile gisa buraso, hezkuntza taldeko kide edota Seaskako profesionalek parte har dezakete.

➤ **Sostengua gai nagusietan**

Hezkunde nazionalak ematen duen ordu kopuruaren arabera. Bitan zatituak diren geletan beren beharren arabera bilduak dira ikasleak, edo bestela gela berean bi irakasle sartuz. Aurten 6.etan matematiketan antolatua izan da.

➤ **Zurrkaintza eta lan pertsonalizatua (LP)**

Zurrkaintz taldeak, maila desberdinetako ikasleak osatuak dira, ikasleen arteko ezagutza eta harremanen laguntzeko. Zurrkaintzak, taldea 2 edo 3 orren astean hartzen du egunaren azken orduan:

- 2 orenez lan pertsonalean laguntzeko. Metodologia, gaietan laguntza, etxeko lanen egitea, konpetentzia batzuen lanketa...

- orren bateko bilana zurrkaintz taldeetan, edo gelako kontzertazio orena bilakatzen ahal dena.

➤ **Ahalmen urriko ikasleen integrazioa**

- Eskolako ingurumen arruntean (Seaskako Integrazio Batzordearen dispositiboaren laguntzarekin)

- **IEP**-en (inklusionarako egitura pedagogikoa). Seaskan inklusionarako egitura pedagogiko baten irekitzea erabaki da lehen aldikoz 2010eko sartzean eta Xalbadorren kokapen geografikoarengatik. (Ikus proiektu osoa 14. or.)

- Ikasle bakoitzari proiektu egokitua bere erreferentzia gelako ahal bezain bat kurtso segi dezan. Egitasmo horrek etengabeko elkarlan handia erakartzen du IEPeko irakaslea eta besteen artean.

Ikaslearen jarraipena

- Irakasle bakoitzak bere ikas-arloan
- Zurrkaintzak
- Hezkuntza aholkulariak
- Eta zuzendariak kasu batzuetan, urtean zehar, irakasle eta burasoen arteko bilkuretan :
 - Ikasturte hastapenean, aurkezpen bilkuran
 - Zurrkaintzakoan

Ikasleen aitzinamendua neurtzeko tresnak :

➤ **EASYSCOL**

Etxeko lanak ez ditzaten ahantz edota kontsignak gaizki hartuak baldin badira zuzen ditzaten, ikasleak eta familiak Easyscol gunea balia dezake, non irakasleak etxeko lanak eta ebaluazio egunak idazten dituen. Familia bakoitzak erabiltzaile-izen bat eta pasahitza jasotzen du, eta bere haurren testu-kaiera, emaitzak eta eskola bizitzari buruzko informazioak segi ditzake.

➤ **LOTURA LIBURUXKA**

Lotura liburuxkaren helburu nagusiak :

ikastetxe, buraso eta ikasleen arteko lotura atxikitzea,
ikasleen jarrerak, ikas prozesuari eta edozeri buruzko informazioak pasatzea.

➤ **EBALUAZIO FITXA (URTEAN 3) HIRUHILEKOAREN BUKAERAN.**

Irakasleak ikaslearen lana eta jarrerari buruzko fitxa bat betetzen du eta ikaslearekin komentatzen

Irakasleak eta zuzendaritza biltzen dira informazio guzien batzeko eta sintesiaren egiteko, ikaslearen emaitzen ebaluatzeko eta bere ikasketen eta orientazioari buruzko proposamenen egiteko. Ikasleak bere ebaluazio fitxa guziki atxikitzen ditu bere burasoek izenpetu ondoren. Horrela fitxa batetik bestera bere emaitzen gorabeherak segitzen ahal ditu

Euskarazko irakaskuntza murgiltze sistemaren bidez gure berezitasuna izanik, euskara menperatzea, gehitzen den kompetentzia bat da.

➤ **KONTRATUA**

gelako kontseiluak edo hezkuntza taldeko partaide batek proposatzen ahal du. Ikasleak eta bere burasoek onartua. Talde pedagogikoak proposatu aterabideetan ikaslearen inplikazioa du helburu.

Proiektu pedagogiko bereziak mailaka

SEIGARRENETAN

• **5. urtekoak (CM2) eta 6.ekoen arteko lotura**

CM2ko ikasleen bisita gisa honetan antolatua da :

- ikastetxearen bisita,
- 5.eko kurtso batean parte hartzea,
- aire hartzean beste ikasleekin egotea.

Lehen mailako burasoekin informazio bilkura eta ikastegiaren bisita egiten dira,

Lehen mailako irakasleei, beren ikasle ohien hiruhileko ebaluazio fitxak igortzen zaizkie.

• **Ikasleen ongi etorria eskola sartze egunean**

6.eko ikasleek lehen eguna ahal bezain ongi bizi dezaten, bi egunetan egiten da eskola sartzea.

- 1. eguna 6.eko ikasleentzat da bakarrik. Ikasleek geletako irakasle arduraduna eta tutorearekin pasatzen dute lehen egun hau. Antolaketa berezi bat proposatua da ikasleen integrazioa eta lehen urratsak erresteko ikastetxean.

- 2. egunean denak elkarrekin.

• **Metodologia laguntza**

Zurkaitzak animatua Lan Pertsonalizatu orduetan edo gelako irakasle arduradunak kontzertazio

orduetan. Helburua da ikasleen laguntzea

ikastetxea eta honen ibilmoldea ezagut ditzaten,

funtsezko prozedurak (egiten jakitea) kausi ditzaten, hala nola, beren materiala ekartzen, testu kaiera erabiltzen, kaierak eta sailkatzaileak erabiltzen, beren astea antolatzen jakin dezaten.

prozedura intelektualak gara ditzaten, hala nola, oinarriko buru-eragiketak landuz eta garatuz, ikasgaiak ikasten, lanak egiten eta aurkezten ikas dezaten, alde batetik ; so eginez, galderak eginez, deskribatuz, asmatuz, definituz, irudikatuz, beste aldetik.

SEIGARREN eta BOSTGARRENETAN

- **JUUL kanpaina**, dokumentalistak antolaturik.

Zer da : haurren irakurketaren zaletasuna elikatzeko helburuarekin, Nafarroko Ikastolen Elkarteak antolatzen dituen liburuen eta liburu ilustratzaileen hauteskundeak dira.

Helburua : - Haurrek gustukoak dituzten euskaraz idatzitako liburuak hautatzea. Ikasleak jarriko ditugu epaile. Beraz, ikasleek haututako liburuak, beraiek hautatuak izan behar dute eta ez, guk irakurtzera behartuak.

- Haurrek gustukoak dituzten liburuen ilustratzaileak aukeratzea

- **BOOKTRAILER** proiektuaren bidez Kanbon antolatua den “Elepika” festibalean 5.ek parte hartzen dute
- 4.ean literaturari buruzko lan berezi bat eramaten da.

HIRUGARRENETAN

- **Orientazioari buruzko hezkuntza**

Ikasleen proiektuak geroari buruz : irakasle bat astean 3 orduz horretara emana da, eta ikasleak bakarka hartzen ditu. Orientazioari lotuak diren informazioak ikasle eta familietan zabaltzen ditu.

Helburua : egitasmoen hautatzea, errealitatea kontuan hartuz eta bururatzeko urratsak planifikatuz

- bakoitzaren hautuaren arabera jarriz,
- informazioak hartuz,
- erabaki bat hartzera saiatuz,
- urratsak planifikatuz.

Ateraldi pedagogikoak

« kanpoko lana, eskola eremuan edo auzoetan usaiazko irakaskuntzako ekintza bat da.

Urrunago joanez egiten ahal diren ateraldiak, duten interes pedagogikoen arabera hautatuak dira“. Buletin Ofizialak

SEIGARRENETAN

- Frantseseko kurtsoei loturik, **zinema saioak** (collège au cinéma). Urtean bi filmaren lanketa gai desberdinetan eta proiektzioa.
- **Urte hastapeneko 2 eguneko** adaptazio egonaldia, Xalbadorren berean kanpatuz.

Helburuak :

euskara : euskara munduan murgiltzea urte hasieratik sustatzea

elkar-ezagutza : ikasleen arteko harremanak sustatzea, bai eta ikasle-irakasleen artekoak

BOSTGARRENETAN :

- **Donostiako Eureka !_zientzi_parkea**
Helburuak : fisika gai berria izanik 5.eko ikasleentzat, euskarazko tailerretan lan egiteko aukera ematea (elektrizitatea, astronomia), eta museoaren bisita egitea. Bisita hau Tolosako ateraldiaren baitan egiten da.
- **“Arberoa haranaren ezagutza”** – Biologiako programari lotua (PAC). Egun bateko ateraldia
- **“Baiona erdi aroan”** - frantsesa / historia geografia gaiartearen kari. Egun bateko ateraldia
- **“Tolosako Laskorain ikastolarekiko trukea”** : bikoteak osaturik, 3 egun haien etxeetan, eta 3 egun hemengo etxeetan. Helburuak : euskararen erabilpena sustatzea hegoaldeko ikastetxe bateko ikasleekin trukaketa eginez, harremanak, beste eskualde baten ezagutza.

LAUGARRENETAN :

- Frantseseko kurtsoei loturik, **zinema saioak** (collège au cinéma). Urtean bi filmaren lanketa gai desberdinetan eta proiektzioa.
- **Egonaldi linguistikoak** : Santanderren (Gaztelera lehen hizkuntza dutenentzat) eta Bilbon (ingelesko murgiltze osoan, ingelesa 1. hizkuntza dutenentzat), 3. hiruhilekoan.

Helburuak :

Santander : beste herrialde bateko bizimodua deskubritzea (orduak, etxeak, janaria..) museoak, arkitektura, artea ahozko entzumena eta adierazpena lantzea, arratsak familia batean pasatuz (murgiltze linguistikoa) munduarekiko irekitasuna, kuriositatea piztea talde baten bizia, harreman sozialak.

Bilbo : ingelesa praktikatzea, aste bat monitore ingelesekin egonez ; Bilbo eta bere inguruak ezagutzea ; aterbe batean iraganen da aste hori, Ikastolen Elkartearen "Enjoy English" programaren eskutik.

- Frantseseko kurtsoei loturik, **zinema saioak**, 3 bisita **mediatekara**, **Arnagaren** bisita...
- **Durangoko euskal liburu eta disko azoka**. Dokumentalistak eta euskara irakasleek antolatu ateraldia. Helburua : Arloka (liburu, aldizkari, disko, CD-ROM ...) urtean zehar euskaraz argitaratzen denaren berri hartzea eta ondotik aurkeztea

HIRUGARRENETAN :

- **Irakasgaien arteko proiektuak – ekintza kulturala** : PAK deituriko proiektua Luhusoko Hameka egiturarekin elkarlanean. Aurtengo gaiak : “Mendiz mendi” eta “Kabaret”.
Helburuak : Ikasketei zentzu gehiago ematea, ikasleek gai desberdinen arteko koherentzia ikus dezaten ; Sorkuntza artistikoan ikasleak inplikatu. Gorputz heziketan eta hainbat gaitan (euskara-frantsesa-historia geografia-gaztelera) gogoetan sartzen dira. Gaiaren inguruan, maila desberdinetan, (dantza, musika, mugimendua, antzerkia...) aste bateko lana eramaten da, eta emanaldi batekin bururatzen da Bastidan.
- **Etxepare**_lizeoa - ikastetxearen bisita, bigarren orokorra eta teknologikoaren ikasketen aurkezpena.
- Carrefour des formations – orientazioari buruz
- Hiru eguneko **enpresetako ikastaroa** : lan mundua deskubritzeko, ikasle bakoitzaren proiektu pertsonalaren eraikitzen laguntzeko.

BURASOEKILAKO HARREMAN HERTSIAK

Heziketaren egile desberdinak bildu nahi ditugu haien osagarritasuna kontuan hartuz. Arlo guzietako heziketa, sortegunetik azken eguna arte beren buruaren jabe diren helduak izaten ikastea da.

Familia heziketak, ikasketek, moldakuntzek, “ikaste” hau dute helburu.

➤ **Burasoen ongi etorria :**

Burasoen sartzeko administratiboa, eskola sartzearen aitzineko larunbatean egiten da. Burasoak gomitatzen ditugu kolegiar ikaslearen dosier administratiboaren osatzeko eta eskola liburuaren eskuratzeko.

Zuzendariak eta HAN-ek animatu bilkura batean elkartzen dira buraso guziak Seaskaren eta Xalbadorren proiektuak aipatzeko. 6.eko irakasle arduradunak ere hor dira goiz horretan eta giro goxoa hasteko urtea. Gelen osaketa sartzeko lehen egunean emanen da. Horretarako irizpide hauek kontuan hartzen dira : hizkuntza, sexua, jatorria, zailtasunak, 1. mailako irakasleen aholkuak...

Burasoak, beren haurrentzako hautatu duten hezkuntza sistemaren partaide dira eta honako arloetan inplikatzeko dira :

➤ **Kudeaketa arloan :**

- Biltzar Nagusian (urtean bi aldiz biltzen da).
- Administrazio Kontseiluan (hilabete behin).
- Lan taldeetan sartuz (obrak, pesta, Euskaraz Bizi,

➤ **Pedagogia arloan :**

- **Gela- kontseiluak** – ikasle eta burasoen ordezkariak kontseiluaren lehen partean parte hartzen dute : gelako giroa, laneko giroa, harremanak, diziplina...

➤ **Zurkaizgoan :**

Ikasle bakoitzak zurkaitz bat du eta irakasle bakoitzak hamalau bat ikasle ditu zurkaizgoan.

Helburuak : ikaslearen ikasketak eta jarrerak hurbiletik segitzea da, ikasle-buraso-profesional-zuzendaritzaren arteko lotura atxikiz.

Zurkaitz, buraso eta ikaslearen arteko elkartzeko instituzionala hiruhilekoan behin, gela-kontseiluaren ondotik.

➤ **Hezkuntza arloan :**

- **Hezkuntza taldea** – hilabete behin biltzen da. Interesatuak diren buraso eta hezkuntza taldeko partaideak biltzen ditu, baita kolegioko zuzendaria eta hezkuntza aholkularia ere. Ikastetxearen proiektuari buruzko gogoeta eta iritzien trukatzeko gunea da. Hezkuntza taldeak Administrazio Kontseiluak eman misioak lantzen ahal ditu (adibidez Barne Araudia,...).

Biltzar horien aipagaiak :

- **Geletako bilkuretan** : geletako irakasle arduradunak animaturik, ikasturte hastapenean antolatutako dira : helburuen eta programen aurkezpena, geletako burasoen 2 ordezkarien hautatzea...

- Hezkuntza
- ko-hezkuntzaren balorizazioa

Gai bati buruzko gaualdien antolaketa.

Hitzaldiak antola daitezke, hala nola : orientazioa, toxikomaniak, internet...

Pedagogia aktiboa, hezkuntza talde motibatua

Mota desberdinetako lan metodoak erabiltzen dira, ikasleak bere jakintzak eraiki ditzan. Helburu pedagogiko nagusietariko bat da taldeko ikerketa edota ikerketa pertsonalean sakontzea.

➤ **Pedagogia taldearen antolaketa**

Mailaka :

Geletako irakasle arduradunak astero biltzen dira zuzendaria eta hezkuntza aholkulariarekin. Bilkura horiek irakasleen ordutegian sartuak dira.

Helburuak : Mailaka koherentzia atxikitzea arlo desberdinetan :

- gelaren jarraipenean : lan giroa, jarrerak eta abar,
- ikaslearen jarraipenean,
- ikastetxea eta gelaren arteko lotura (ikasleen kontzertazio orduak),
- ikasleen igurikatzeei erantzuteko,
- proiektuen obratzeko.

Gaika :

Ber gaiko irakasleen arteko bilkura.

Helburuak : Ondoko arloei dagokienez, koherentzia segurtatzea ber gaiko irakasleen artean :

- programen jarraipena, lan metodoak, ebaluazio, proiektu berezien eramateak, ikasleen jarraipena,

Astearteroko irakasleen kontzertazio bilkurak, arratsaldeko 17:00etatik 18:30etara, irakasle guziak gehi hezkuntza talde osoa biltzen ditu :

- Elkarrekiko gogoetak trukatzeko, ikasleen jarraipena, proiektuen finkatzeko eta ikastetxearen proiektuari dagokion zer-nahiren bideratzeko.

Pedagogia egunetako gaiak, hiruhilekoan behin, partaide guzien artean erabakitzen dira eta formakuntza beharrei lotuak dira :

- praktika pedagogikoak,
- ikasteko bide desberdinetan oinarritzen den pedagogia,
- ebaluazioa, eta abar.
- proiektu berezien eramatea eta jarraitzea,

Kanpoko profesional bat etorrarazten ahal dugu.

Kolegioa, bizi, harreman eta sozializatze gunea

➤ **Kontzertazioa / bilan ordua**

Astearte batzuetan (bilan orduarekin aldizkatuz), oren bat klase guzietan, ikasleen ordutegian sartua eta irakasle arduradunak animatua.

Helburua :

- Ikasleak beren estatutuaz, eskubideez eta betebeharez kontzientzia hartzea,
- Komunikazioa segurtatzea ikasle eta instituzioaren artean,
- Ikaslea, eskola biziaren aktore bilakatzea.

➤ **Ikasleen ordezkariak**

Gelaka bi ordezkari, ikasturte hastapenean ikasleek hautatuak, gela eta hezkuntza taldearen arteko lotura segurtatuko dutenak.

Hezkuntza aholkulariarekin biltzen dira hilabetean behin eta gehiago ere beharren arabera (biltzarren prestakuntza, arazoei buruzko eztabaidak, kolegioko bizia...).

Ordezkarien parte hartzea gelako kontseiluaren lehen zatian : lan giroa, arazo bereziak, diziplina, ... Ordezkarien formakuntza ikastaro puntaletan egingo da, Hezkuntza Aholkulariaren eskutik.

• **Elkarguneak eta jardueren sustatzeko gunea**

Eguneroko biziaren aberasteko, elkarren ezagutzaren laguntzeko, irakaskuntzako gaietatik kanpoko ekimenak proposatzen zaizkie ikasleei, Hezkuntza Aholkulariak kudeatzen dituen elkargune desberdinak daude :

• **ikasleen txokoa :**

Egunero ikasleen elkarbizitza laguntzeko, HAN ek txokoa animatzen du, mahai-jokoak antolatuz. Gorputz Heziketa irakaslearekin lotura eginez (AS), ahal bezain bat animazio bultzatzen da (adibidez, zirko inimiztasia, mahai-joko txapelketak... Euskara batzordearen dantza ikastaldiak/mus txapelketa/ ikasleei zuzendua den informazio gune baten sortzea/edo ikasleek proposatutako beste ekimenak... urtez urte alda daitezkeenak).

Gune horretan, IEP gelako edo ezintasun berezi bat duten ikasleen beharrak eta segipena arretaz segitzen eta laguntzen dira, ikasle bakoitzaren integrazioa lagunduz, bakoitzaren berezitasuna kontuan hartuz, laguntzaile bereziturik (AVS) ez duten ikasleen segipen hurbila eginez, besteak beste...

• **Euskara batzordea :**

Euskararen erabilpena ikastetxeko eremu guzietan bultzatu nahi duten pertsonak bildu dituen taldea dugu. Urtean zehar, ekimen desberdinak asmatu eta proposatzen ditu, talde honetako protagonistak ikasleak direlarik. Irakasle talde bat eta Hezkuntza aholkularia dira talde horren animatzaileak. Azken urteetan 3.eko ikasleak sartzeko indar bat egin da, protagonista bilaka daitezkeen beste ikasleen aitzinean.

• **Animazio egunak :**

Urtean bi, Txokoak duen ber helburuarekin, elkarren arteko harremanak, elkar bizitzaren laguntzea dute helburu.

Ikasleek egin proposamenetarik abiatuz eta ikasleekin antolatzea da xedea.

Euskara batzordeko kide hautatuek egun horietarik baten antolaketa beren gain hartzen dute (Korrika / Euskararen eguna edo beste...)

- **Sentsibilizazio kanpainak :**

Urtean zehar, kanpoko profesionalen edo eremu horietan lan egiten duten elkarteen eskutik prebentzio saileko ekimen batzuk antolatzen ditugu (HIESA, toxikomaniak, sexualitatea, bortizkeria, etab.)

- **Xalbador kirol elkartea :**

Kolegio bakoitzak bere kirol elkartea osatzen du, kolegioaren zuzendariaren gain delarik horren lehendakaritza eramatea. Elkartearen helburua kirol jardueren antolatzea eta kirol praktikak bultzatzea da.

- **Kantinatik landa**, kirol animazio ziklo batzu proposatzen zaizkie ikasleei, gorputz heziketa irakasle batek animaturik : futbito (futbol txapelketa), pilota txapelketa, zirko eta abar... Urtean zehar, eta ordutegietatik kanpo, aste buruetan edota asteazken arratsaldeetan, ateraldi batzuetan parte hartzeko posibilitatea eskaintzen zaie ikasleei : elurretara, eskalada, etab. Aktibitate guztiak kolegioaren ardura pean dira.

Kirol elkartean, ikasleen esku-hartzea bultzatzen da, klaseka arduradunak izendatuz,

- kirol ekitaldien proposamenen egiteko,
- ping-pong gelaren kudeaketa beren gain hartuz.

Aurten bi tailer plantan emanak izan dira kantinatik landa ere : koroa eta antzerkia. Koroak proiektu bat lantzen du Niko Etxartekin bere kantuen kantatzeko, MEEK eko eta Donibane Garaziko zitadelako koroerekin, bai eta ere Garazi Baikgorriko musika eskolarekin.

- **Zakuaren pisua**

Ikasle batzuei, kutxen erabilpena zaila zaie (puskak ahanzteko beldurra). Haatik, zakuaren arintzeko baitezpadakoa da. Arlo hori irakasle arduradunekin landua izanen da.

- **Euskararen tokia**

Urtero eta urte guzian zehar gai honen inguruan lanean gabiltza.

EUSKARAZ BIZI proiektuaren barne gara, eta bakoitza horretan inplikatzeko da.

Euskararen erabilpena helburu nagusietariko bat da proiektu guzietan, eta ahal bezain naturalki euskaraz komunikatzen saiatzen gara.

Indar handiak ari gara egiten kurtsoetatik kanpo euskararen erabilpenaren azkartzeko, baikorra eta erakargarria izanen den dinamika batean.

Zurkaitz talde bakoitzak EUSKARA BATZORDEko ordezkari bat izendatua da, eta hilabetean bi aldiz biltzen dira HANekin, ekintza batzuen antolatzeko. Ondotik gelakideekin lotura egiten da.

Arlo horretan, zenbait ekintza antolatuak dira : esku lanak, mahai-jokoak, mus txapelketa, dantza saioak...

- **Jantziak**

Hobe markatzea. Jantzi kopuru handia galtzen da urtean zehar. Ematen, botatzen edo saltzen dira

Eranskina

BARNE ARAUDIA

2017-2018

XALBADOR KOLEGIOKO BARNE ARAUDIA

AINTZIN SOLASA

Ikastegiaren barneko biziaren oreka elkarrekilako konfiantza, norberaren ardura eta bestearekilako begirunean oinarritzen da.

Hein handi batez, norbaiten ongi izatea, taldeak dakartzan oreka, kemena, segurtamenetik dator. Halaber, kide bakotxaren ongi izateak dio taldeari indarra ematen.

Ikasleak, irakasleak, langileak eta burasoak beren arteko harremanetan ispiritu honetan aritzea engaiatzen dira.

Kuadro instituzionala beharrezkoa da norberaren orekatua kausitzeko baita elgarren arteko harremanetan hiritargoa garatzeko.

Helburu honetan bermatuz, Administrazio Kontseiluak bat egiten du Barne Araudi honekin, honek finkatu legeak eskubide eta betebeharretan oinarritzen baitira.

Barne Araudi hau ikasturte guziz berritzen du Administrazio Kontseiluak eta ikastetxeko partaide batek eskaturik, behar izanez gero, arramoldatzen.

Ikaslearen izen-emateak eta beremateak ikastegian, Barne Araudi honen onespina erakartzen du.

Barne Araudia legeztatzen duten erreferentzi testuak : B.O. 9 – 2000/07/13-koa.

1. KAPITULUA

IKASTEGI BARNEKO BIZIA

1. IRAKASKUNTZA – ESKOLATZEA

Irakaskuntza eta komunikazioaren hizkuntza euskara da.

- **Ikastegiko idekitze eta hestearen ordutegia :**

Goizeko 8.15 etatik arratsaldeko 17:00 etara - astelehen, astearte, ostegun eta ostiraletan

Goizeko 8.15 etatik 12.45 etara - asteazkenetan.

- **Kantinatik kanpoko ordutegia :**

Goizeko 8.15 etatik 12.40 etara - Arratsaldeko 14:05 etatik 17:00 etara

Pentsio erdiko ikasleak kantinan bazkaltzera behartuak dira. Besteak eta hauek bakarrik etxerat joaten dira bazkaltzerat.

- Kurtsoak goizeko 8.35 etan eta arratsaldeko 14:05etan hasten, arratsaldeko 16:35etan bukatzeko.

- Bakotxaren betebeharrak tenorez iristea da. Kurtso guzietara tenorez iristea baitezpadakoa da, ustegabeko nagusi baten kasuan salbu.

- **Ibilgailuen aparkalekua :**

Autobusendako aparkalekuan beste ibilgailuak debekatuak dira.

- **Huts egiteen jarraipena :**

Ikasleen presentzia ezinbestekoa da kurtso guzietan. Zuzendariak baimentzen ahal dituen lau egun erdi baino gehiagoko huts egiteak ondoko arrazoinengatik dira :

- erlijiosoa,

- senide baten zentzea edo ezkontza,

- eritasun kutsakorrak,

- gurasoen bidaiak, beste inork ezin dituelarik haurrak begiratu.

Arrazoin hauetarik kanpo, legearen arabera ikaslea ikastetxearen ardurapean denez, abisu ezkor bat emanen luke eta Akademiako Inpektzioa abisatuko.

- Ateratzeko baimenak eta kurtso batzuetako huts egiteko baimenak burasoek idatziz eskaturik Zuzendariak onar lezazke.

- Berant iristen den ikasle oro Eskola-Bizitzaren bulegoratu joanen da, bere lotura fitxan azaldua den berantaren zergatia erakusterat.

- 20 minutu baino gehiagoko beranta delarik ikaslea estudioan egonen da kurtsoa sartu ordez.

- Ikasleen beranta edota huts egitea burasoek jakinaraziko dituzte telefonoz goizeko lehen orduan eta ondoko egunean idatziz baieztatuko.

- Huts egitea, kutsakorra den eritasun batengatik gertatzen delarik –1989ko maiatzaren 3ko dekretuak definitua¹ medikuaren agiria ikaslea eskolara itzul dadin eskatua da.

- Eskola-Bizitzak goizeko eta arratsaldeko lehen orduetan ikasleen presentzia segurtatzen du.

- Ordu bakoitz, ardura pean dituen ikasleen presentzia kontrolatzea eta huts egite berri oro Eskola-Bizitzari jakinaraztea irakasleen betebeharrak sartzeko da.

- Beste edozoin ihardueren kari ikasleen ardura duten helduek ikasleen presentzia zaindu behar dute ere.

- Aintzinetik jakina den erakasle baten huts egitea ikasleen lotura liburuxkan agertu behar da.

- **Gorputz heziketa ez egiteko baimena :**

Gaitasun eza zehazten duen medikuaren agiri baten bidez eskatua da.

Gerta daiteke batzutan trenpean ez izatea ; kasu horietan familiak eskatzen ahalko du –lotura liburuxkaren bidez- ikaslea kirol kurtsoa ez joatea edota estudioan egotea.

Irakaslearen gain izanen da orduan erabaki hartzea ; ikaslea berarekin kurtsoa eramatea ala estudio gelan uztea.

¹ Coqueluche, diphtérie, méningite à méningocoques, poliomyélite, rougeole, oreillons, rubéole, infections à streptocoques hémolytiques du groupe A, fièvres typhoïdes et paratyphoïdes, infections par le VIH ou le virus de l'hépatite B, teignes, tuberculose respiratoire, pédiculose, dysenterie amibienne ou bacillaire, gale, syndrome grippal épidémique, hépatite A, imétigo et autres pyodermites, varicelle.

2. BIZI MOLDE EGOKIA

- **Sakelako telefonoa**

Eskola bizitzaren errespetuz, sakelakoaren edozoin erabilpen debekatua da eskolako tenoreetan 8:15 etatik 16:35 etara.

Ikusiko den sakelakoa, ikasleari berehala kenduko zaio, 16:35etan bere gain izanen delarik bila etortzea eta berreskuratzea duela izenpetzea ;

Bide hau aski ez balitz, barne arautegiko neurriak aplikatuko dira.

- **MP3, Balladeurs eta beste ...**

Gisa berean internet konexioa duen edota soinua edo irudiak har ditzakeen tresna oro debekatua da eskola tenoreetan.

- **Osasunbide**

- **Erremedio, sendagailuak**

Eskola sartzean, haurren osasunari dagokion kasu berezi oro burasoek idatzirik jakinaraziko dute. Tratamendu erregulara ala behin behinekoa segitu behar duen ikaslearen familiak Eskola-Bizitza abisatuko du, medikuaren agiria eta erremedioak emanez.

Medikuaren agiririk gabeko tratamendu oro burasoen abisu idatzi baten bidez jakinaraziko da. Ondorioz ikasleek ez dute erremediorik eraman behar salbu medikuaren agiriak eskatua.

- **Erizaintegia, artamenduak**

Eritasun, aldixartze, istripu edota beharrezko kasuetan, ikaslea Eskola-Bizitzarat eramanen da. Ikaslea bere egoeraren larritasunaren arabera, hospitalerat suhitzailuek edota SAMU-k eramana izanen da edo hurbilen den osasun zentrorat ateraldietan gertatzen bada.

Burasoak ahalik eta lasterren jakinean atxikiak izanen dira.

Eskola sartzeko txostenean den osasunari buruzko fitxa zehazki betetzea behar beharrezkoa da.

- **Nahitarat gertatu lapurketak eta andeatzeak**

Beren hurrek eragin ditzaketen andeatzeen erantzuleak burasoak dira, konponketen gastuak beren gain direlarik (fakturak ordainduz ekonomoaren bulegoan).

Ikasleen pusken andeatzeak edota lapurketak ezin dira administrazioari leporatu. Jantzi edo besteren gainean ikasleen izen deiturak agertzea aholkatua da.

Hiruilekoaren bukaeran, alda geletako atearak idekiko dira, ahantziak diren jantziak bereskuratzeko gisan. Geldituko direnak laguntzako elkarte bati emanen zaizkio.

3. KOLEGIOKO IKASLEEN ESKUBIDEAK

- **Ikaskuntza eta formakuntza ukatearen eskubidea**

- Hitzaren eskubidea :**

Eskubide honek ikasleen arteko harremanak eta ikastegi ta ikasleen artekoak errextea du helburu. Noiz adierazten ahal dute :

- ikasleen ordutegiak barneratzen duen konzertazio orduan geletako irakasle arduradunek kudeatua ;

- zurrkaltzgoan.

- Adierazpen kolektiboaren eskubidea – Iragarkien ezartzea**

Adierazpen askatasuna, aniztasuna, neutraltasuna eta laikotasunaren printzipioen errespetuan oinarrituz egiten da. Iragarkien taula bat bada honetarako.

- Argitalpen eskubidea**

Kolegioko ikasleek argitaratutako testuak, arazorik gabe, ikastegian zabalduak dira. Idatzi hoiak ez dira iraingarriak izan behar. Zuzendariak irakurri ondoren argitaratuko dira.

Ordezkaritzako eskubidea

Ordezkarien betebeharra :

- ikasle, irakasle eta administrazioen arteko lokarriak dira.
- Bi ordezkaririk dira gelaka, ordezkarien ordekoak baitaere. Ikasleek hautatuak dira eskola sartzetik landa, zazpigarren astea baino lehenago. Ikasleak ordezkatzeko dituzte eta informazioak zabaltzen. Ikasleen boz eramaileak dira irakasle eta administrazioarekiko baita alderantziz ere.
- Geletako kontseiluen prestatzeko bilkuran partaideak dira irakasle arduradunekin batera.
- Beren geletako kontseiluaren lehen partean parte hartzen dute. Diziplinaz, kurtso ala etxeko lanetaz zein orientazioaz hitza hartzen ahal dute.
- Burasoekiko geletako bilkuretan parte hartzen dute arduradunek eskatua.
- Ordezkarien papera hobekiago betetzeko formakuntza bat segitzen dute.
- Hauteskundeak baino lehenago, ordezkarien betebeharrari lotuak diren informazioak ematen zaizkie.

Norberako eskubideak

Ikasleek osotasun fisiko eta moralaren ukateko eskubidea dute.

Inork ez du bortizkeri fisikorik zein psikologikorik jasan behar.

Ikasleek, desberdinak izateko, begirunez tratatuak izateko eta informazioen ukateko eskubidea dute.

4. KOLEGIOKO IKASLEEN BETEBEHARRAK

• Portaera orokorra :

Tolerantzia eta besteren begirunea funtsezkoak dira, bakotxaren nortasunean, sinesmenetan eta desberdintasunetan.

Baita materiala eta ontasunen begirunea ere.

Bortizkeria debekatua da, horrela ikasle zein hezkuntz komunitatearen partaideren askatasuna edota duintasunaren kaltean izan daitezkeen edozoin egintza, jestu, ele ez dira onartuko ez eta jasanen, pertsonen segurtasuna zein osasuna arriskuan ezar daitezkenak, irakaskuntzako iharduerak edota irakaslegoaren hezkuntza lana traba ditzaketanak, ordenu publikoa oztopa dezaketanak.

- Jendetasuna eta jokaera zuzena beharrezkoak dira.
- Produktu toxikoak ekartzea edota konsumitzea debekatua da : tabakoa, alkola eta beste droga motak...
- Zorrotz den edozoin tresnen eramatea debekatua da : kutter, bihurkina, punta zorrotzak dituzten aitzurrak eta beste...

• Lanarekiko portaera

- Ikasleek, orduo, kurtsoarako materiala prestatuko dute eta kurtso bukaeran bilduko.
- Lanari egokitua den portaera fisikoa ukanen dute.
- testu kaiera lan tresna bat da zorrotz handiz atxiki behar da.
- irakasleek eskatu lana epeetan itzultzea ikasleen betebeharra da.
- Eskatuak diren ebaluaketak onartzea ikasleen betebeharra da.

• Informazio eta Dokumentazio Zentroa

- Ikasle, irakasle eta ikastegiko langile guzieren zerbitzuko da.
- Bere Barne Araudia dauka, erabiltzaile guzientzako ezagutu behar dutena (agerian emana dena liburutegian).
- Toki honetan, bakarka edo taldezka, lasaitasunean eta ixiltasunean, irakur daiteke, logizielak erabil daitezke, dokumentuekin lan egin daiteke, dokumentuak mailega daitezke. Izendatu iharduera horietarik kanpoko aktibitateak (kalakan artzea, etxeko lanak kopiatzea, jostetan aritzea...) ez dira aizu.
- Dokumentu guzientzako (aldizkariak, komikiak, liburuak, bideoak, CD-ROMak...) behar bezala baliatzeko gisan, artoski zaintzen dira eta dokumentazio zentrotik ateratzen direnak, finkatu epeetan, itzultzen.

- Dokumentalista irakaslea eta Dokumentazio Zentroa ikasgelaren parekoa beraz gainerateko punduetan (ikaslearen eskubideak eta betebeharrak, zigorrak, ...) Ikastegiko Barne Araudia aplikatzen da osoki.

- **Kurtsoen artean**

- Ikasleek ikas geletan egon behar dute.

- Batimendu barneko joan jinak : gela batetik bestera joateko, ikasturte hastapenean ikasleei emanen zaizkien informazioen errespetatzea eskatua zaie, bultzadak lanjerosak izan daitezketelako ez dira onartuak izanen.

- **Aire hartzeak**

- Batimendu guzietako ikasgeletatik, pasa lekuetatik ibiltzea debekatua da.

- Komunak higienako tokiak dira eta ez dute beste erabilpenik.

- Ikastegiaren garbitasuna eta higiena atxikitzen laguntzeko, kanpoko zikin untziak erabiltzea baitezpadakoa da eta tu egitea debekatua da arrunt.

- **Jantegi**

- Ikasleak portaile nagusian bilduko dira eguerdi ta berrogoietatik txandaka autobusez Jantegira joateko ; salbu eta egunero txandakatuz maila oso bat jantegira doala 5. saioaren denboran.

- Jantegiko eremuan portaera zuzena beharrezkoa da Jantegiko araudiak dion bezala.

- **Estudioak**

Estudio zuzenduak dira, norberak bere lana egin dezan lasaitasunean, ixiltasunean eta elgarrekiko begirunean. Ikasleek beren lanerako norberaren laguntza berezia badute begiraleek eskainirik.

- **Garbiketa**

Ikasgela garbiak atxikitzen laguntzeko, ikasleek txandaka garbiketa egiten dute egunaren bukaeran, bigarren txirrinak jo arte. Ikasleen parte hartzea baitezpadakoa da.

- **Abiatzea**

Autobusak jin arte ikasleak ikastegiaren eremuan egoten dira. Begiraleak baimendu ondoren autobusetan igotzen dira.

- **Autobusa huts egiten** duen ikaslea Eskola-Bizitzara joanen da, behar diren neurrien hartzeko.

- **Ateraldi pedagogikoetan** ere ikasleak Barne Araudi honen pean daude.

5. ZIGORRAK

Gure barneko araudiak ikaslea erresponsabilizatzen eta ikastetxe batek dituen hertsipenei bere jokaera egokitzen laguntzea du helburu, norberaren lan mailan zein denen arteko bizian. Zigorren sistema aintzinakorra finkatua da, hezkuntz arloak barneratzen duena, lehentasuna elkarrizketari ematen zaiolarik (konzientzi hartzea laguntzeko gidaria baita). Zigor oro norbanakoa baizik ez daiteke izan.

- Elkarrizketa zuzena ikaslea eta dagokion helduaren artean. Ikaslea auto-diziplina ikasten laguntzeko helburuarekin.
- Zurkaitzaren parte hartzea eskatua da.
- Elkarrizketaren bidez helburua ez bada lortzen, burasoak abisatuak izanen dira eta beharrez bilduak.
- Aintzinetako urratsek arazoari ez badiote aterabiderik ekartzen, Zuzendariak Eskola Bizitzarako Kontseilua biltzen ahalko du. Bere osaketa : ikaslea, bere zurkaitza, bere gelako erakasle arduraduna, Hezkuntz Aholkularia, Zuzendaria baita Kontseiluak edota Zuzendariak bildu nahiko luketen beste edozoin pertsona ere.

A) **Zigor aplikagarriak**

Eskolako zigorrak :

Lan eskasagatik, hezkuntz ekiparen kide orok erabaki ditzakeenak :

- Lotura liburuxkan idatziak ; bi hitz mota : zigorra eta informazioa ;
- Lan gehigarria ;
- Atxikitzea eta lan gehigarria ;
- Atxikitzea eginga izan ez den lan baten egiteko ;

Jarrera desegokiarengatik, hezkuntz ekiparen kide orok erabaki ditzakeenak :

- Lotura liburuxkan idatziak ; bi hitz mota : zigorra eta informazioa;
- Gogoeta lan bat, gertaerari lotua ;
- atxikitzea ;

Atxikiak diren ikasleak asteartetan kurtsoen ondotik ikastetxean egonen dira, atxikitzeak arratsaldeko bostetatik seiak eta erdiak arte izanen dira.

- kurtso batetik behin behineko kanporaketa, honek Hezkuntz Aholkularia eta Zuzendariari idatzizko informazioa ondorioztatzen du ;
- Hirugarren behin behineko kanporaketak atxikitze bat ondorioztatzen ahal du.

Diziplinari loturiko zigorrak, Zuzendariak erabakiak

1. Abisua
 2. Gaitzespena
 3. Ardura harrarazteko neurria
 4. behin behineko gelatik kanporatzea
Denbora horretan ikaslea ikastetxean errezibitua da. Neurri hau gehienik 8 eguneko izan daiteke
 5. ikastetxetik 8 egun arteko behin behineko kanporaketa
 6. Ikastetxetik betirako kanporaketa
Neurri hauek atzerapenarekin aplika daitezke
- Barne Araudiak dizkion zigor guztiak, baita prebentzio, konpontze eta jarraipen neurriak ere.

B) Diziplina instantziak eta jardunbideak

Aparteko kasuetan, Zuzendariak berehalako zigor bat erabakitzea du eskubidea, burasoak jakinean atxikiz.

Zuzendariak du bakarrik ikasle bati zigor bat emaiten edota ikastetxetik behin behineko ala behin betiko kanporaketa erabakitzen.

Barne Araudian zerrendatuak diren zigorrak bakarrik aplikatzen ahal ditu, baita prebentzio, konpontze eta jarraipen neurriak hartzen ahal ditu ere.

Zuzendariaren gain da diziplinaren kontseilua biltzea beharrezkotzat jotzen duelarik.

Diziplina Kontseiluaren papera aholkuak emaita da : egoeraren argitzeko edo Zuzendariaren aholkatzeko bere erabakia har dezan, injustizia eta bidegabeko arriskuak saihesteko gisan.

Osaketa

Ikastetxearen Diziplina Kontseilua bederatzi pertsonen osatua da :

- Zuzendaria,
- Hezkuntz Aholkulari Nagusia,
- Ikastetxearen kudeantza eramaten duen elkartearen Lehendakaria,
- ikasleen burasoen hiru ordezkari, getetako burasoen ordezkarietarik bi eta Hezkuntz Taldeko burasoetarik bat,
- langilegoaren hiru ordezkari, bi erakasle eta irakaskuntzatik kanpoko bat, hiruetariko bat ikaslearen tutorea delarik.

Zuzenki hunkitua den kidea ordezkaturia izanen da.

Diziplina Kontseiluaren ibilmoldeaz eta kideen betekizunetaz alde aurretik jakinean izanik, kolegio bakotzak bere ordezkariak eta ordezkarien ordekoak izendatuko ditu ikasturtearen hastapenean eta Zuzendariari jakin araziko.

Defentsa eskubidea

Ikaslea eta bere burasoak edota arduradun legalak deituak izanen dira ; beren defentsa eskubidea erabiltzen ahalko dute eta beren ikuspundua aurkezten ahalko diete kontseiluko kideei.

Beraiek hautatutako pertsonaren laguntzaz baliatzen ahalko dira.

Ibilmolde era

Dagokion Gelako ikasle ordezkariari parte hartzea aldi oro proposatua izanen zaie.

Diziplina Kontseiluak, bere beharren arabera, profesional batzuek deitzen ahal ditu, bere lanen argitzeko.

Eginbidea

Lehen urratsa : - Zuzendariak gertakizunak aurkezten ditu, ikaslea-bere buraso edo arduradun legalak -eta hoiak hautatu duten laguntzailea bada, hor izanki.

Bigarren urratsa :- Gelako ikasle ordezkariak eta hitza hartu behar duten beste pertsonak aldizkatuz eta aparte entzunak dira ; ikaslea, bere buraso edo arduradun legalak eta beren laguntzailea bukaeran.

Hirugarren urratsa :- Diziplina Kontseilua biltzen da, eztabaidatzen du eta Zuzendariari bere iritzia emaiten dio. Eztabaidaren ondotik Zuzendariak ixilpeko bozka eskatzen ahal du.

Laugarren urratsa : - Zuzendariak ikaslea, bere buraso edo ordezkariari bere erabakia jakinarazten die.

Ondoko egunaren barne erabakia idatziz helaraziko zaie ere.

Deliberatze Seakari baita gaitasuna duten autoritateei ere helaraziko zaie.

Ikastetxetik behin betiko kanporaketan kasuan, Zuzendariak burasoak laguntzen ahalko ditu (nahi badute) beste ikastetxe pribatu baten atxemateko ; ikastetxe publiko batean sartzeko Akademiako Inspektore Jaunaren gain bakarrik baita.

Kontseiluko kide bakotxa konfidentzialtasuna atxikitzea behartua da.

Diziplina Kontseilutik kanpo ez da informaziorik zabalduko.

C) Konpontze neurriak

Ikasleak hautsia edota andeatua izan denaren konponketan parte hartzen du.

Materiala denena da eta ikasleek erabiltzen duten materiala errespetatu behar dute. Materiala andeatu edota hautsi duenak, leialtasuna eta justiziaren izenean bere izena Eskola-Bizitzari jakinarazi behar dio.

Konpontze neurriak badu hezkuntz ezaugarria eta ez da lan arriskutsu edo apalgarririk izanen.

Material andeatua izan den kasuetan ondoko lanak izan daitezke : ikasgelen garbiketa, bulegoen garbiketa, tintaz zikindutako lurren garbiketa, txingoma kentze, etab..

Materiala larriki andeatu den kasuetan eta ikaslearen ardura argia bada, materialaren ordainketa edo ordezkatzeko eskatua izaten ahal zaie dagokion ikaslearen burasoari.

D) Ikastetxeak antolatzen dituen ateraldi pedagogiko guzietan Barne Araudia aplikatzen da.

E) Ikastetxetik kantinarako bidean

Segurtasun legeei lotuak diren hutsak :

- lehen abisua zaindariak emana,
- bigarren hutsak 2 orduko atxikitzea ondorioztatzen du, seguritateari buruzko gogoeta lan baten egiteko.

F) Kantina

Jantegi-k erabakitako kanporatze kasuetan :

Familiak du apairuaren arazo konpondu behar. Ikasleak ekarri bazkaria kolegioan jaten du. Diziplinari lotua den kanporaketa baten kasuan, ikasleak kolegioarentzat baliagarri den lan bat eginen du.

G) Prebentzio neurriak

Gaitzesgarri den ekintzarik gerta ez dadin erabiltzen diren neurriak dira.

- Ikasle baten engaiamendua izan daiteke, helburu zehatzak izanik, bere jarrerari buruz. Engaiamendua idazki baten bidez gauzatzen da, ikasleak, beren burasoak, zurrkaltza eta Zuzendariak izenpetua.
- Informazio ekitaldi batzuk izan daitezke, toxikomaniak, sexualitateari buruz.
- Gogoeta ekintza batzuk izan daitezke, denen arteko biziari buruz, norbera eta bestearekiko errespetuari buruz, komunikatzen ikasteko...

H) Kanporatze neurriak – barneratze

Zigorra da ikaslea ikaslegoarengandik ateratzea, ikastetxearen barnean -heldu baten begi pean iraunkorki- egonez. Bere ordutegiko lan ordu berdina segitzen ditu. Aire-hartzeak orduz aldatuak dira. Lana irakasleek emaiten diote edo hezkuntz talde kide batek. Kolegioan bazkaltzen du.

6. BURASO ETA HEZKUNTZ TALDEAREKIKO HARREMANAK

- **Hiruhileko ebaluaketa fitxa** (dokumentu ofizial bakarra ebaluaketari dagokionez).

Ikasleak ebaluaketa fitxa bere burasoei ematen die. Burasoen zurrkaltzuan ezin badute parte hartu ebaluaketa fitxa izenpeturik ikastegirat igorri behar dute.

- **Lotura fitxa**

Ikasleen orientazioari dagokion lotura fitxa izenpeturik bigarren eta hirugarren hiruhilekoen bukaeran irakasle arduradunei eman behar zaie, ikastegiak eskatu epeetan.

- **Lotura liburuxka**

Ikasleak zakuan ukan behar du egunero. Beharrezkoa duen materiala da. Ikasleak erakutsi dehar dio eskatzen dion orori, erakasle, hezkuntz langile edota bere burasoei.

Ikasleak berak ditu bere notak idazten.

Buraso, irakasle edota zurrkaltzari izenpearazi behar diren hitzetan egileak berak du izenpena frogatuko.

Lotura liburuxkan artoski idatzi behar da, marrarik gabe. Hastapeneko itxura atxiki behar zaio. Honen andeatzeak liburuxka berri baten ordainketa ondorioztatzen ahal du.

Burasoen erregulari begiratu behar dute.

- **Zurrkaltzgoa**

Burasoen parte hartzea aholkatua da zurrkaltzgo egunetan, gelakako zurrkaltzgoan eta ikasturte hastapeneko pedagogi bilkuretan.

- **Hezkuntza taldea**

Hezkuntza taldeak, buraso eta profesionalek osatua, pausatzen diren galde guzietan gogoetatzea du helburu.

7. HEZITZAILEEN PAPERA, funtzioa eta betebeharrak

Burasoak

Burasoen betebeharrak da :

- Ikaslea laguntzea eskolako betekizunak ulertzen, onartzen eta horietaz jabetzen.
- Haurra tenorez iristen, bere lanean erregulariki aritzen dela zaindua.
- Haurraren ordutegia ezagutzea eta bere eskolako emaitzak kontrolatzea.
- Barne Araudiaren zorrotasunak eta dagozkien betekizunak errespetatzea, bereziki :
 - ikasleen hutsuneak,
 - Higienea eta osasuna,
 - Kirola ez egiteko baimenak,
 - Lapurketak eta andeatzeak.
 - Ikastetxeak, ikasturtearen hastapenean edo urtean zehar, eskatzen dituen dokumentu administratibo guztiak ematea.

Ikastetxeak antolatzen dituen frantses Estatutik kanpoko ateraldien kari ez da haurrik eramanen, legeak eskatzen dituen dokumenturik gabe.

Buraso eta hezitzaileen arteko kolaborazioa eta kohesioa beharrezkoa da.

Irakasleak eta hezkuntz langilegoa

Irakasle bakoitzak bere gaiaren irakaskuntzaren ardura du baita ikasleekin dituen harremanen ardura ere.

Ikasleekiko begirunea, tenorez iristea eta lanean erregulariki aritzea bere betebeharrak sartzeko da.

Buraso eta ikasleen entzule izan behar da.

Ikasgelen garbitasuna zaintzen du eta behar diren neurriak hartzen ditu horren atxikitzeko.

Barne Araudiaren aplikapena zaintzen du bere ikasgelan baita ikastetxe osoan ere.

Gorputz heziketaren erakasleek aldagelak gaituzte behar dituzte eta garbiak direla segurtatu.

Tutorearen betekizuna da tutoregotzan duen ikaslearen ikasketak eta jarrera hurbiletik segitzea ikasle, buraso, irakasle eta zuzendaritzaren arteko lotura atxikiz.

Bere haurren irudiaren erabilpena

Ezeztatu nahi duten burasoei ikastetxeari jakinaraz dezaten galdegina zaie. Jakinarazten ez badute erabilpena onartua dela onartuzat hartzen da. (adibidez prentsa filmatzera heldu delarik edota egunkarietara artikuluekin batera ikasleen argazkiak igortzen ditugularik, etabar)



XALBADOR KOLEGIOA elkartearen ESTATUTUAK

Aurkibidea

Orria

3	1.art. Izenburua
3	2.art. Helburua
3	3.art. Egoitza soziala
4	4.art. Kideak
5	5.art. Kanporatzea
5	6.art. Diru iturriak
5	7.art. Biltzar nagusia
6	8.art. Ohizko biltzar nagusia
7	9.art. Ez ohizko biltzar nagusia
7	10.art. Administrazio kontseilua
9	11.art. Administrazio kontseiluaren bilkurak-botereak
10	12.art. Ikastetxearen zuzendariaren eta Seaskaren arteko harremanak
10	13.art. Urteko konduak
11	14.art. Barne araudia
11	15.art. Iraupena- Deuseztatpena

1. artikulua Izenburua

Elkartearen izen honekin sortu da:

“XALBADOR KOLEGIOA”

Elkartea 1901/07/1eko legearen eta 1901/08/16ko dekretuaren arauturik eta 2010eko apirilaren 13ko Biltzar Nagusian bermoldatutako estatutuen arabera kudeatua da.

2. artikulua Helburua

Elkartearen helburua da :

- Alde batetik, « **Xalbador Kolegioa** » deituriko ikastolaren eta anekzaren kudeaketa, **SEASKAK** ikastetxea ikastola gisa onartzen duena, eta bere irakaskuntzan euskara hizkuntza nagusitzat erabiltzen duena.
- Bestaldetik, hezkuntzari edo euskararen irakaskuntzari lotua den edozein jarduera.

Helburu hori lortzeko, Elkartea ikastolen izaeraren bermatzaile den **SEASKA** federazioaren partaide da. Araudiak errespetatzen ditu.

3. artikulua Egoitza Soziala

Egoitza soziala Kanbon kokatzen da: “**Ene pentzea**”, **Españako etorbidea, 64250 Kanbo** . Administrazio Kontseiluak egoitza sozialaren helbidea aldatzeko ahalmena eduki dezake.

*Le siège social est fixé à Cambo, **Maison "la Prairie", avenue d'Espagne, 64250 Cambo les bains**. Le Conseil d'Administration peut toutefois avoir pouvoir de modifier l'adresse du siège social.*

4. artikulua Kideak

Elkartearen osaketa :

a) Kide aktibo edo partaideak

Kide aktibo edo partaide dira « **Xalbador Kolegioa** » ikastolan eskolatuak diren eta beren urteko ordainsaria pagatua duten haur edo haurren burasoak.

b) Ongile diren kideak

Ongile kide dira, elkartearen bizian edo bere egitasmoaren gauzatzen noizbehinka edo erregulariki beren ekarpenen bidez partehartzen duten presunak.

c) Ohorezko kideak

Elkartearen Biltzar Nagusiak, ohorezko kide izenda ditzake, beren ekintza eta ekarpenen bidez elkartearen egitasmoa sustatu duten presunak.

Ongile eta ohorezko kideak urteko ordainsariaren pagatzera ez dira behartuak.

d) Beste kideak

Elkartearen Barne Araudiak beste motatako kideak finka ditzake, Biltzar Nagusietan boz-eskubidea izaten dutenak.

5. artikulua Kanporatzea

Kidetasuna galtzen da, ondoko kasuetan :

- Ikastolan haurren eskolatze bukaeran,
- Hala nahi izanez gero,
- Heriotza,
- Administrazio Kontseiluak, arrazoi larri batengatik hartutako kanporatze erabakia, kidea gutun agiridunez Administrazio Kontseilura zehaztapenen ematera deitua izan ondoren.

6. artikulua Diru iturriak

Elkartearen diru iturriak osatzen dutenak :

- Kotizazioa
- Tokiko erakunde eta estatuaren edo erakunde publiko ororengandik lortutako laguntzak eta diru laguntzak.
- Ongilengandik lortutako dohaintzak,
- **SEASKA** federazioaren ekarpenak, bere hitzarmenetan finkatutako baliabideen bateratze ildotik eskuratutako dirutzetan oinarriturik,
- Bertze diru iturri oro.

7. artikulua Biltzar Nagusia

Elkartekide guzkiek, biltzar nagusi orotan parte hartzen ahal dute.

Elkartearen ibilmolderako, elkarteak edo Estatuak ordainduriko langileek, ikastetxeko zuzendariak baita aipagaietan beren esperientzia ekar lezaketen presuna guzkiek ere biltzar nagusian parte har dezakete aholkulari gisa ; halere barne arautegiak "beste kide" gisa finkatu presunek bozka eskubidea ukanen dute honen azpian azaldua den gisara.

Elkartearen biltzar nagusian, kide aktibo edo partaide diren presunek dute bakarrik bozkatzen. Hala ere, Elkarteko barne araudiak ahalko du beste Elkarteko kideei boz-eskubidea eman eta horretarako behar diren baldintzak finkatu, baldin eta Biltzar Nagusietan bertan diren bozkatzeko eskubidea duten kideetatik, bi heren (2/3) elkartekide aktibo edo partaideak badira.

Kide bakoitzak boz bat (1) badu.

Administrazio Kontseiluak, elkartearen kideak deituko ditu bederen hamabost (15) egun lehenago. Aipagaia deialdian azalduko da.

Bulegoko kideen laguntzarekin, lehendakariak biltzar nagusia zuzentzen du.

Bozkatzeko eskubidea duten kide laurdenak (1/4) aipagaiak zehazturik galdegin ondoren, Administrazio Kontseilua, biltzar nagusiaren deitzera behartua da.

Estatutuak aldaketei doazkien erabakientzat, biltzar nagusiak ez ohizkoak izanen dira. Gainerateko erabakiak ohizko biltzarretan hartzen dira (norabide finkatze, administrazio kontseilu kide izendatze, aurrekontu bozkatze, urteko kontu onespén, barne araudi onespén edota moldatze, urteko kotizazioa finkatze ...).

8. artikulua Ohizko Biltzar Nagusia

Kontuak hetsi eta sei (6) hilabete barne, Ohizko biltzar nagusia gutienez urtean behin biltzen da, kontuak onesteko.

Behar orduan, biltzar nagusia edozein momentutan biltzen da bere eskumeneko galderei doazkien erabakiak hartzeko.

Ohizko biltzar nagusi orok erabakiak hartzeko, lehen deialdian gutienez bozkatzeko eskubidea duten kide erdia (1/2) bildu behar du. Koruma ez bada lortzen, ber gaiarekiko bigarren deialdi bat luzatzen da eta aldi honetan kopuru baldintzarik ez da izanen. Dena dela, beti beharrezkoa izango da Biltzar Nagusietan bertan diren bozkatzeko eskubidea duten kideetatik, bi heren (2/3) elkartekide aktiboak edo partaideak izatea.

Ohizko biltzar nagusiaren eskumenean diren erabakiak, bertan diren bozkatzeko eskubidea duten kideen artean, gehiengoaren arabera hartzen dira.

Urteko biltzar nagusi eta kontuen onespenerako, ondoko dokumentuak aurkezten dira :

- Elkartearen txosten moralak,
- Iragan urteari doazkien kontuak
- Kontuen finantza txostena

9. artikulua Ez Ohizko Biltzar Nagusia

Ez ohizko biltzar nagusiak erabakiak hartzeko, lehen deialdian gutienez bozkatzeko eskubidea duten kideen bi herenak (2/3) bildu behar ditu. Koruma ez bada lortzen, ber gaiarekiko bigarren deialdi bat luzatzen da eta aldi honetan bozkatzeko eskubidea duten kideen erdia (1/2) gutienez bildu behar ditu. Dena dela, beti beharrezkoa izango da Biltzar Nagusietan bertan diren bozkatzeko eskubidea duten kideetatik, bi heren (2/3) elkartekide aktibo edo partaideak izatea.

Ez ohizko biltzar nagusiaren eskumenean diren erabakiak, bertan diren kideen artean bozkatzeko eskubidea duten kide bi herenen (2/3) gehiengoaren arabera hartzen dira.

Ez ohizko biltzar nagusiak, bozketara proposatu erabakien argudioak zehazten dituen txostena aztertu ondoren ditu erabakiak hartzen.

10. artikulua Administrazio kontseilua

Elkartea kudeatzen duen administrazio kontseilua, Ohizko biltzar nagusiak gutienez urte batentzat hautatu HIRU (3) kideek gutienez dute osatzen. Kideak berriz hautatuak izan daitezke.

Postu uzteak balira, kontseiluak behin behineko ordezko bat izendatzen du. Ondoko biltzar nagusiak du behin betiko ordezkarria izendatuko. Honela izendatu ordezkoen mandatua, ordezkatua izan den kidearen kargu bukatze epean bururatuko da.

Administrazio Kontseiluak, bere kideen artean bulegoa izendatuko du honela osaturik :

- 1°) Lehendakaria eta halabeharrez bat edo bi lehendakariorde eguneroko betebeharretan elkartearen ordezkaritzaz arduratzen dena.
- 2°) Idazkaria, bilkura eta kontseiluen bildumak idazten dituen eta orokorkiago, elkartearen funtzionamenduari zerikusia duten idazki guzietaz arduratzen dena.
- 3°) Diruzaina, elkartearen kudeaketa hunkitzen duen guziaz arduratzen dena, bereziki ordainketak egiten ditu lehendakariaren onespenean eta erantzukizun pean, baita ere elkarteari zor zaizkion dirutzak eskuratzen. Diruzainak segurtatzen du kontuak behar bezala atxikiak direla.

Zuzendaria edo bere ordekoa parte hartzera gomitatua da boz kontsultatiboa ukanez, zuzenki berari dagozkion gaier buruz salbu. Administrazio kontseiluaren bilkuren aipagaien prestaketan parte hartzen du.

Administrazio kontseiluak aholkulari gisa aditu batzuk gomitatzen ahal ditu ere.

11. artikulua Administrazio kontseiluaren bilkurak – botereak

Administrazio kontseilua behar orduan biltzen da eta dena den gutienez seihilekoan behin, lehendakariak deiturik edo kideen herenak eskaturik.

Erabakiak gehiengoaren arabera hartzen dira ; trenkatu beharrean lehendakariaren bozak du gaina hartzen.

Kontseiluan eskas den kideak ezin du bertze kide bati bere boterea eman.

Kontseiluko edozein kidek, arrazoirik gabe hiru bilkuretan segidan ez baldin badu parte hartzen, bere kargua utzi duela kontsidera daiteke.

Administrazio kontseiluak, biltzar nagusiak finkatutako norabideen politika obratzen du. Karia horretara, **SEASKA** Federazioaren baitan finkatu arauen ildotik funtzionamendurako buxeta apailatzen du, eta beranduenik Federazioaren urteko ohizko biltzar nagusiari proposatzen dio onetsi dezan.

Ohizko biltzar nagusi edo barne araudietan aurreikusten denaren ildotik, aktibo sozialari buruz bai eta inbertsio xahutze oro edo bestelako xahutzeei doazkien erabakientzat finkatutako hein bat gainditzen dutelarik, ekimen bakoitz, alde zuzenetik Administrazio kontseiluak lehendakaria baimendu behar du.

Administrazio kontseiluak, elkartearen lehendakaria izendatzean bere botereak muga ditzake barne araudi gisa, murrizte hori kaltegarria izan ez dadin nehoentzat.

12. artikulua

Ikastetxearen zuzendariaren eta SEASKAren arteko harremanak

Eskola arauak errespetatuz eta **SEASKA**ren estatutuak eta barne araudiak errespetatuz, elkarteak ikastetxearen zuzendariarekin batera, azken honi doazkion erantzukizunak kontutan harturik, administrazio, material eta finantza arloko betebeharrak segurtatzen ditu.

Ikastetxearen zuzendariak, eskola arloari doazkion erantzukizunak betetzen ditu. Elkarteak ikastetxearen zuzendariaren enplegatzailea da. Hala ere, ikastolen izaera bermatzeko, ikastetxearen zuzendariaren engeiatzea edo kanporatzea alde aurretik **SEASKA** federazioaren administrazio kontseiluari aurkeztu behar zaio

Ikuskaritzako zerbitzuek, ikastolako irakasle postu batean lehen maila eta bigarren mailako irakasle ordezkoen izendatzeak, arauen arabera alde aurretik, ikastetxeko zuzendaria eta **SEASKA**ko administrazio kontseiluaren onepenerako aurkeztuak dira.

13. artikulua Urteko konduak

Urtero, **SEASKA** federazioko elkarte desberdinentzat finkatua den bezala, elkartearen kontuak ber epeetan hesten dira, hots urte bateko irailaren 1etik ondoko agorriaren 31 arte.

SEASKAn aplikatzen den arautegiaren arabera da kontabilitatea erregulariki atxikitzen.

14. artikulua Barne araudia

Administrazio kontseiluak barne araudiak finkatzen ditu biltzar nagusiak onets ditzan.

Araudi hau, beharrez, estatutuetan finkatuak ez diren puntuen finkatzeko egina da batez ere elkarteak kudeatzen dituen ikastetxearen barne administraziokoak.

15. artikulua Iraupena -Deuseztapena

Elkartearen iraupena mugagabea da.

Ez ohizko biltzar nagusiak elkartearen deuseztapena erabaki dezake 9. artikuluan zehaztua den bezala. Biltzar nagusiak likidatzaile bat edo batzuk izendatzen ditu. Erabakitzen du ere, elkartearen karguak eta likidatzaile gastuak ordaindu ondoren, zertan erabiliko duen gelditzen den aktiboa, eta banaketa ez dadin sekulan elkarteko kideen artean egin, 1901/07/01eko legearen eta 1901/08/16ko dekretuaren arabera.

2010eko apirilaren 13ko

Ez Ohizko Biltzar Nagusian Elkarteko kideek onetsi estatutuak

Lehendakaria

Lehendakariordeak

Diruzaina

Idazkaria

Kolegioaren erreforma

Testu ofizialak

Réforme du collège

Textes officiels

Les cycles du collège

Le collège marque l'entrée des élèves dans l'enseignement secondaire. Il est organisé en quatre niveaux de la sixième à la troisième et structuré en cycles pédagogiques. À la rentrée 2016, la création d'un cycle courant sur l'école et le collège favorise la continuité des apprentissages en interdegré.

Evolution des cycles à la rentrée 2016

L'article 34 de la loi du 8 juillet 2013 prévoit que le nombre des cycles et leur durée sont fixés par décret.

Le décret n° 2013-682 du 24 juillet 2013 modifié relatif à l'école primaire et au collège prévoit que la scolarité de l'école maternelle à la fin du collège soit organisée en quatre cycles pédagogiques.

- Depuis le 1er septembre 2014, le [cycle 1](#), cycle des apprentissages premiers, correspond aux trois niveaux de l'école maternelle : petite section, moyenne section, grande section.

- A compter du 1er septembre 2016 :

- Le [cycle 2](#), cycle des apprentissages fondamentaux, regroupe les trois premières années de l'école élémentaire - cours préparatoire, cours élémentaire 1ère année, cours élémentaire 2e année .

- Le cycle 3, cycle de consolidation, unit le cours moyen 1ère année, le cours moyen 2e année et la classe de 6e. Il trouve naturellement sa place dans les échanges organisés dans le cadre du [conseil école-collège](#) entré en vigueur depuis la rentrée de septembre 2014.

- Le cycle 4, cycle des approfondissements, comprend les classes de 5e, de 4e et de 3e.

Modalités d'attribution du diplôme national du brevet

Pour les candidats scolaires, l'obtention du diplôme national du brevet (DNB) est liée à la maîtrise du socle commun de connaissances, de compétences et de culture et aux résultats obtenus aux épreuves d'un examen terminal. Les candidats individuels sont évalués par un examen.

Candidats scolaires

Le décompte des points prend en compte deux éléments : le niveau de maîtrise du socle commun de connaissances, de compétences et de culture, et les notes obtenues aux épreuves d'un examen terminal.

La maîtrise du socle commun

La maîtrise du socle commun de connaissances, de compétences et de culture s'appuie sur l'appréciation du niveau atteint dans chacun des quatre objectifs de connaissances et de compétences du premier domaine (Les langages pour penser et communiquer) et dans chacun des quatre autres domaines.

Les huit composantes du socle commun prises en compte sont donc :

- Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit
- Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale
- Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques
- Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps
- Les méthodes et outils pour apprendre
- La formation de la personne et du citoyen
- Les systèmes naturels et les systèmes techniques
- Les représentations du monde et l'activité humaine

Ces différentes composantes sont évaluées selon une échelle à quatre niveaux : maîtrise insuffisante, maîtrise fragile, maîtrise satisfaisante et très bonne maîtrise. Le positionnement sur cette échelle s'effectue au fil des [évaluations menées au long du cycle 4](#) par les enseignants.

Pour chacune des huit composantes du socle commun prises en compte, le candidat obtient :

- 10 points pour le niveau « maîtrise insuffisante »,
- 25 points pour le niveau « maîtrise fragile »,
- 40 points pour le niveau « maîtrise satisfaisante »,
- 50 points pour le niveau « très bonne maîtrise ».

La maîtrise du socle commun est notée sur 400 points.

Les élèves ayant suivi un enseignement de complément ou un enseignement de langue des signes française bénéficient en outre de :

- 10 points si les objectifs d'apprentissage du cycle 4 sont atteints ;
- 20 points si ces objectifs sont dépassés.
- 50 points pour le niveau « très bonne maîtrise ».

Les épreuves de l'examen terminal

Pour les candidats scolaires, l'examen comporte trois épreuves obligatoires :

- une épreuve orale qui porte sur un des projets menés par le candidat pendant le cycle 4 dans le cadre des enseignements pratiques interdisciplinaires, ou sur un des parcours éducatifs (parcours Avenir, parcours citoyen, parcours d'éducation artistique et culturelle) ;
- une épreuve écrite qui porte sur les programmes de mathématiques, physique-chimie, sciences de la vie et de la Terre et technologie (ou leurs équivalents pour la série professionnelle) ;
- une épreuve écrite qui porte sur les programmes de français, histoire et géographie et enseignement moral et civique.

Chacune des trois épreuves de l'examen est évaluée sur 100 points.

Les épreuves terminales sont au total notées sur 300 points. L'ensemble des éléments pris en compte pour le DNB est noté sur 700 points.

L'attribution du diplôme

Pour les candidats scolaires et individuels, le diplôme national du brevet est attribué quand le total

des points est supérieur ou égal à 350.

Des mentions sont octroyées :

- « assez bien » si le total des points est au moins égal à 420 ;
- « bien » si ce total est au moins égal à 490 ;
- « très bien » si ce total est au moins égal à 560.

../..

Nouveau socle commun pour 2016

À partir de la rentrée 2016, un nouveau socle commun entrera en vigueur. Il s'articule autour de cinq domaines donnant une vision d'ensemble des objectifs des programmes de l'école primaire et du collège qui déclineront et préciseront ce nouveau socle.

- Les cycles d'enseignement et le socle commun de connaissances, de compétences et de culture
- Les cinq domaines du projet de socle commun à la rentrée 2016
- Une mise en œuvre à travers les programmes

Les cycles d'enseignement et le socle commun de connaissances, de compétences et de culture

Le socle commun de connaissances, de compétences et de culture s'acquiert durant la scolarité obligatoire, organisée en 3 cycles d'enseignement.

- Cycle 2, cycle des apprentissages fondamentaux : CP, CE1, et CE2
- Cycle 3, cycle de consolidation : CM1, CM2 et classe de 6ème
- Cycle 4, cycle des approfondissements : classes de 5ème, 4ème et 3ème

Le cycle 1, cycle des apprentissages premiers, couvre la petite, moyenne et grande section de maternelle. Il précède la période de scolarité obligatoire.

Les cinq domaines du projet de socle commun à la rentrée 2016

À partir de septembre 2016, le socle commun s'articulera en cinq domaines de formation définissant les connaissances et les compétences qui doivent être acquises à l'issue de la scolarité obligatoire :

- les langages pour penser et communiquer ;
- les méthodes et outils pour apprendre ;
- la formation de la personne et du citoyen ;
- les systèmes naturels et les systèmes techniques ;
- les représentations du monde et l'activité humaine.

Pour la première fois, l'organisation des apprentissages, les moyens d'accès à l'information et à la documentation, les langages numériques, la conduite de projets individuels et collectifs, sont identifiés comme devant faire l'objet d'un enseignement explicite.

[Décret n° 2015-372 du 31 mars 2015 relatif au socle commun de connaissances, de compétences et de culture](#) (JO du 2-4-2015 ; BOEN n°17 du 23-4-2015, Encart avec

infographie et lien vers les vidéos)

Une mise en œuvre à travers les programmes

Les nouveaux programmes de la scolarité obligatoire déclinent et précisent les objectifs de connaissances et de compétences définis par le socle commun. Ils entreront en vigueur avec le socle commun à la rentrée 2016.

Orientation et affectation

L'orientation est un processus de construction d'un parcours. Elle se distingue de l'affectation qui est l'organisation de la répartition des élèves dans les filières en fonction de la carte des formations et des vœux des familles.

La procédure d'orientation

La réglementation des procédures d'orientation et d'affectation est définie par arrêté du ministre chargé de l'éducation. La décision prise par le chef d'établissement, après avis du conseil de classe, dépend des paliers d'orientation et porte sur les voies d'orientation.

Les demandes et décisions d'orientation

Les demandes d'orientation sont examinées par le conseil de classe qui émet des propositions d'orientation.

- Lorsque les propositions sont conformes aux demandes, le chef d'établissement les notifie aux parents de l'élève ou à l'élève majeur. Elles deviennent décisions d'orientation.
- Lorsque les propositions ne sont pas conformes aux demandes, le chef d'établissement ou son représentant, reçoit l'élève et ses parents ou l'élève majeur, afin de les informer des propositions du conseil de classe et recueillir leurs observations. Il peut assortir sa décision de faire droit à la demande d'orientation de l'élève à condition que celui-ci s'engage à suivre un dispositif de remise à niveau, avec l'accord écrit de ses représentants légaux dans le cas d'un élève mineur.

Le chef d'établissement prend ensuite les décisions d'orientation ou de redoublement et les notifie aux parents de l'élève ou à l'élève majeur.

Remarque : le choix de l'apprentissage appartient aux familles et ne dispense pas le conseil de classe d'émettre une proposition portant sur les voies d'orientation.

L'appel

En cas de désaccord sur la décision d'orientation, la famille peut faire appel et dispose d'un délai de trois jours ouvrables à compter de la réception de la notification de décision.

En cas d'appel, le chef d'établissement transmet à la commission d'appel les décisions motivées et les éléments susceptibles d'éclairer cette instance. Les décisions prises par la commission valent décisions d'orientation. Elles sont définitives.

La commission d'appel est présidée par le directeur académique des services de l'éducation nationale ou son représentant. Elle comprend des chefs d'établissement, des enseignants, des parents d'élèves, des personnels d'éducation et d'orientation nommés par le DASEN.

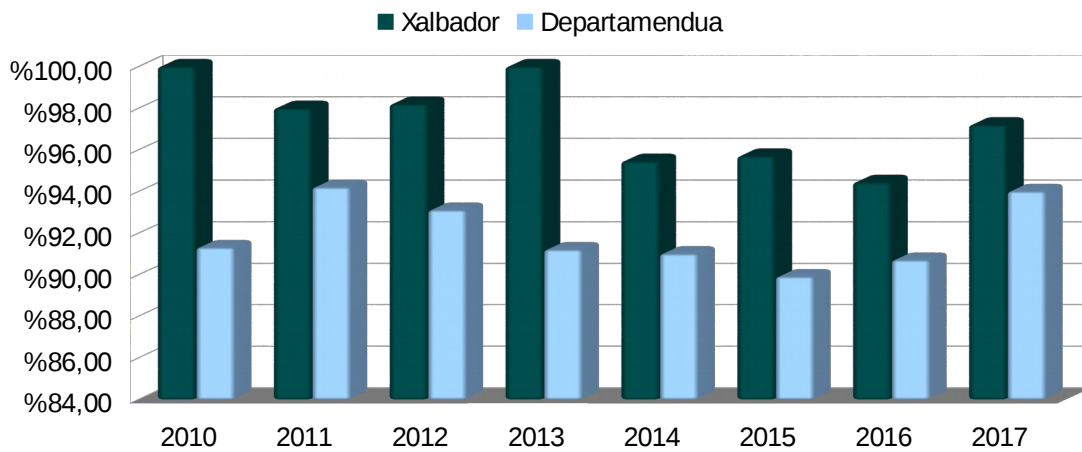
Azterketen
emaitzak

*Résultats aux
examens*

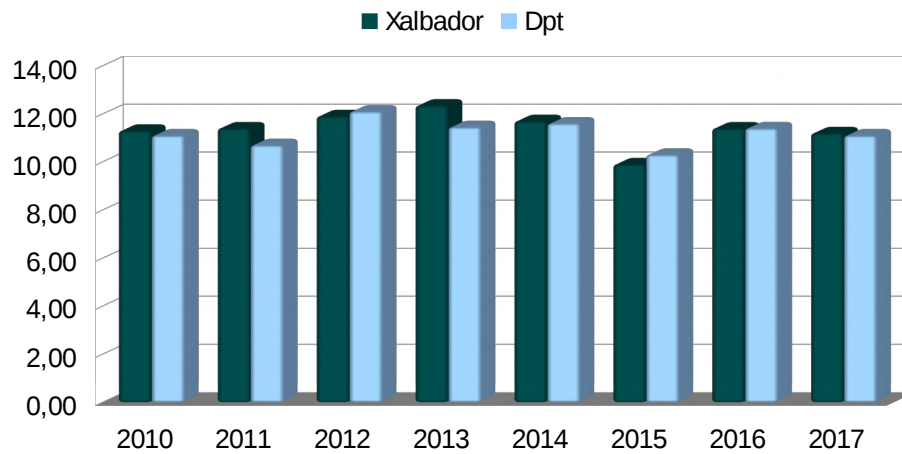
Ce n'est qu'à partir de la session 95 que les épreuves rédigées en basque ont été corrigées et le contrôle continu pris en compte.

BREBETA	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Xalbador	%100	%98	%98,20	%100	%95,45	%95,7	%94,44	%97,2
Departamendua	%91,3	%94,2	%93,1	%91,2	%91	%89,9	%90,7	%94

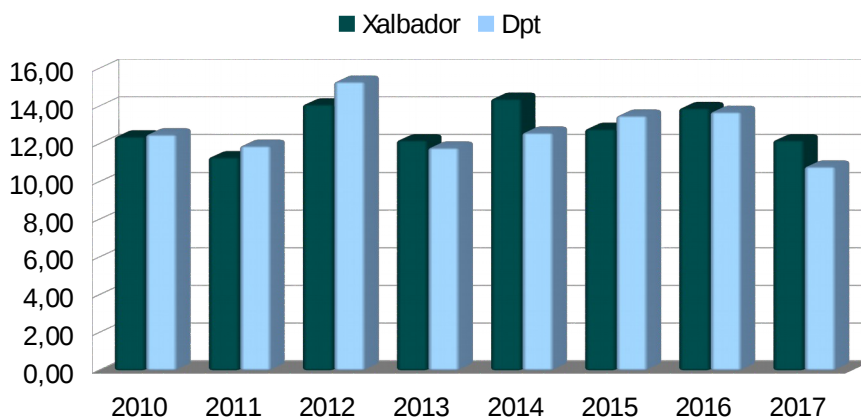
Emitzen konparaketa



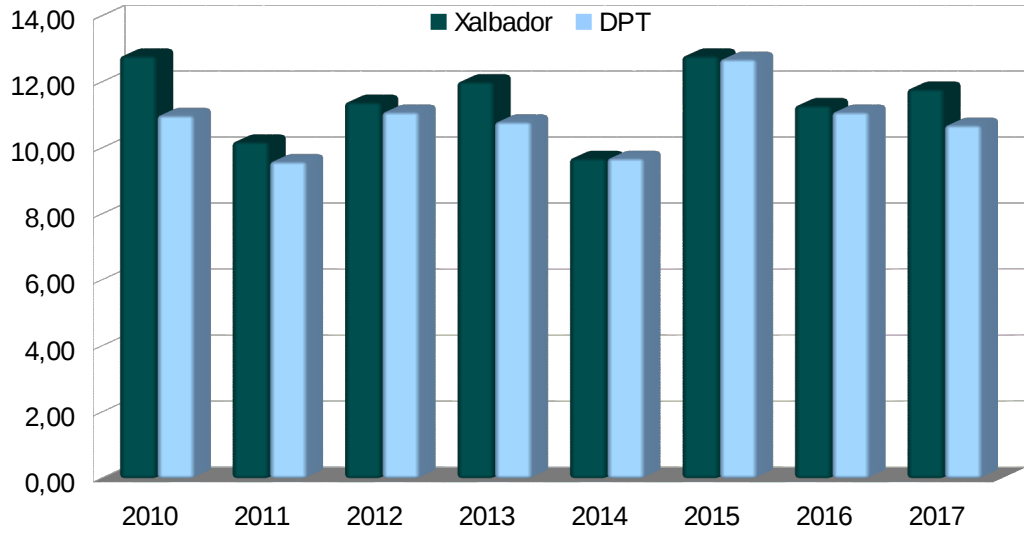
Frantsesa



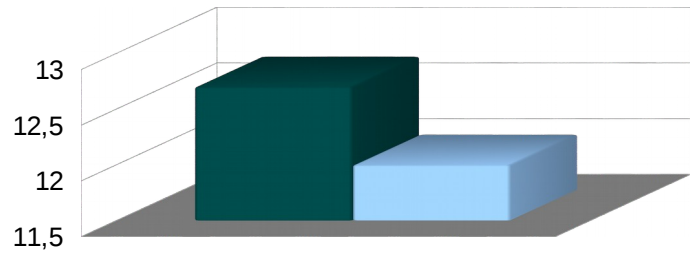
Historia-Geografia-IMH



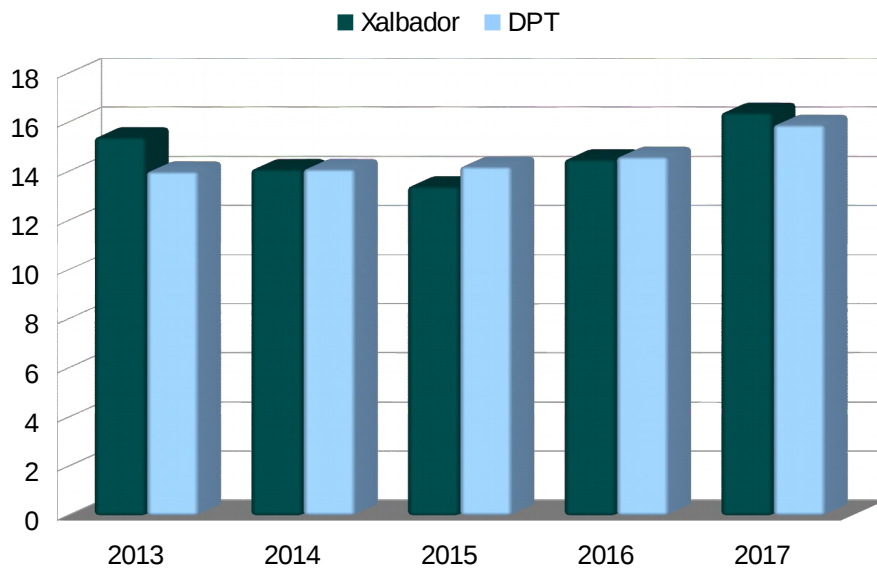
Matematikak



Zientziak



Arte Historia



Bernat ETXEPARE lizeoko

ikasleen emaitzak

- E.G.A.

Lizeoko Lehenaren urtean aurkezten dute ikasleek.

Lorpen taxa

2011/12 : %85,5

2013/14 : %79

2015/16 : %73

- E.G.A.

Examen présenté en 1ère.

Taux de réussite :

2012/13 : %85,7

2014/15 : %75

2016/17 : %57

Huts egin dutenek, Terminaleko urtean aurkezten dute berriz eta gehiengo handiak lortzen du.

Les élèves qui ont échoué en 1ère représentent l'examen en terminale et l'obtiennent sauf exception.

- FRANTSES BAXOIA

EPREUVE DE FRANÇAIS DU BAC

Urteak	Batezbestekoa idatzian				Batezbestekoa ahozkoan			
	<i>Moyenne à l'écrit</i>				<i>Moyenne à l'oral</i>			
	L	S	ES	MKZT	L	S	ES	MKZ T
2011	8,13	8,9	10,01		9,75	11,17	11,41	
2012	10,13	8,39	8,57		12,38	11,17	12,14	
2013	9,17	10,65	8,41		13,8	11,65	12	
2014	10,14	11,4	10,46		10,93	12,46	11,31	
2015	13	10,76	9,05		15,8	12,71	14,09	
2016	9,5	11,1	9,4		9,4	12,95	9,9	
2017	9,4	11,1	8,7	7,2	13,2	11,9	10,2	13

- BAXOIA

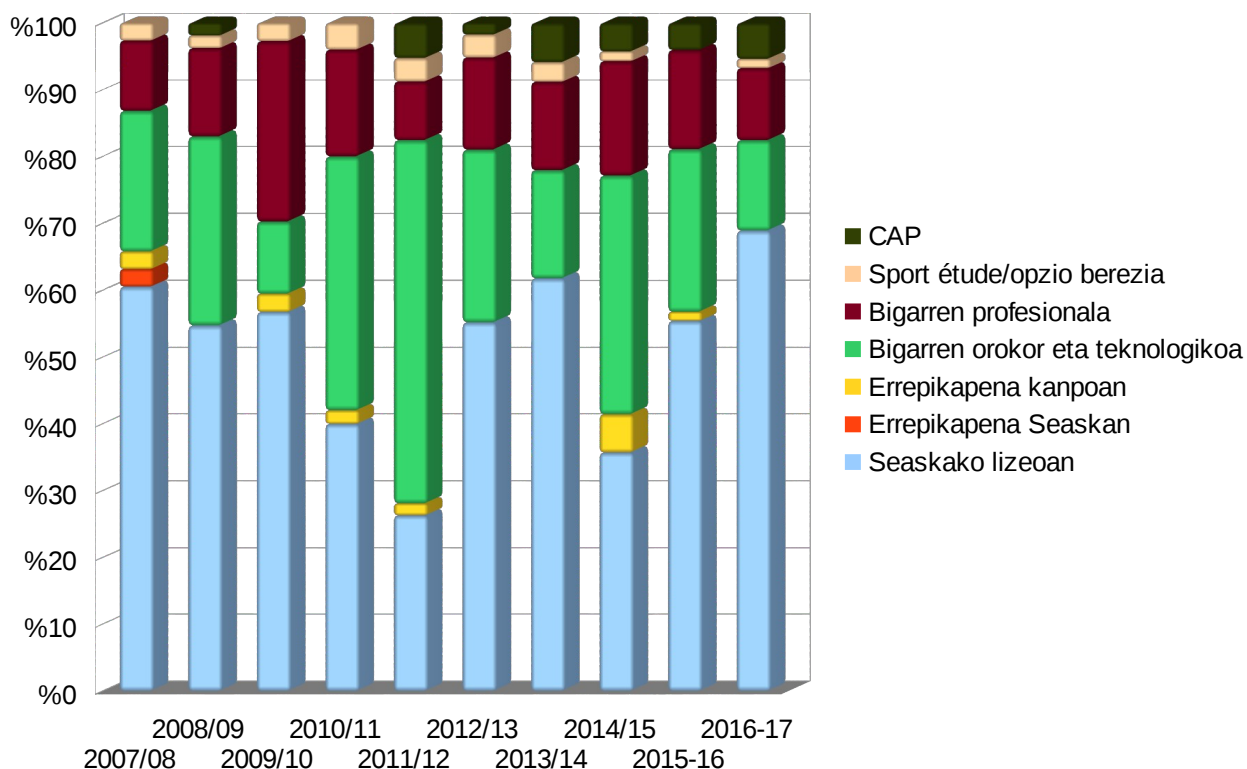
BAC

Urteak	Ikasle kopurua	Lortu kopurua	Lorpen taxa	Série L Adarra		Série S Adarra		Série ES Adarra	
				Ikasle kop. / Nb élèves	Lortu kop. / Nb reçus	Ikas Kop. Nb élèves	Lortu kop. / Nb reçus	Ikas Kop. Nb élèves	Lortu kop. / Nb reçus
2011	47	45	%95,75	5	5	28	26	14	14
2012	73	71	%97,26	11	11	35	34	27	26
2013	47	47	%100	8	8	24	24	15	15
2014	56	55	%98,2	5	5	34	33	17	17
2015	59	59	%100	15	15	29	29	15	15
2016	56	54	%96,42	5	5	32	30	19	19
2017	79	76	%96,20	11	11	49	47	19	18

ORIENTAZIOA

	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015-16	2016-17
Seaskako lizeoan	%60,53	%55,77	%56,76	%40,00	%26,32	%55,17	%62,69	%35,71	%55,41	%68,92
Errepikapena Seaskan	%2,63		%0,00							
Errepikapena kanpoan	%2,63		%2,70	%2,00	%1,75			%5,71	%1,35	
Bigarren orokor eta teknologikoa	%21,05	%28,85	%10,81	%38,00	%54,39	%25,86	%16,42	%35,71	%24,32	%13,51
Bigarren profesionala	%10,53	%13,46	%27,03	%16,00	%8,77	%13,79	%13,43	%17,14	%14,86	%10,81
Sport étude/opzio berezia	%2,63	%1,92	%2,70	%4,00	%3,51	%3,45	%2,99	%1,43		%1,35
CAP		%1,92	%0,00		%5,26	%1,72	%5,97	%4,29	%4,05	%5,41
Kopurua	38	52	37	50	57	58	67	70	74	74
Seaskatik ateratzeak	14	23	16	30	42	26	25	25	33	23
Ateratzeak %	%36,84	%44,23	%43,24	%60,00	%73,68	%44,83	%37,31	%35,71	%44,59	%31,08

Orientazioa 3.etik goiti



ORIENTATION